

## Sekolah Menengah Kejuruan - SMTI Banda Aceh

Jl. Tgk. Dibrang No. 50 23123

Kementerian Perindustrian Republik Indonesia / Badan

Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri / Sekolah Menengah

Kejuruan - SMTI Banda Aceh

# Layanan Pendaftaran Ulang Calon Siswa Baru

No. SK :

## Persyaratan

1. Terdaftar sebagai calon siswa baru yang lulus dari Seleksi Penerimaan/Wawancara Calon Siswa Baru
2. Menunjukkan bukti pendaftaran dan kartu identitas
3. Sudah membayar biaya SPP minimal 1 (satu) semester dibuktikan dengan kuitansi dari Bank yang ditunjuk oleh SMK – SMTI Banda Aceh
4. Tersedianya surat keputusan penunjukkan tim kerja
5. Tersedianya tim kerja yang kompeten
6. Tersedianya daftar calon siswa baru yang dinyatakan lulus seleksi (pengumuman kelulusan)
7. Tersedianya form rekap pendaftaran ulang
8. Tersedianya sarana input data online calon siswa baru
9. Adanya kerja sama dengan pihak Bank untuk proses pembayaran SPP
10. Tersedianya anggaran pendukung kegiatan
11. Adanya informasi penyedia seragam sekolah

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. SOP Penerimaan Siswa Baru SMK-SMTI Banda Aceh (SOP-01-OP- SIS)

## Waktu Penyelesaian

60 Hari kerja

Layanan kegiatan dilaksanakan selama 3 bulan (60 hari kerja) dan penyelesaian per pelanggan selama 15 (lima belas) menit.

## Biaya / Tarif

## Sekolah Menengah Kejuruan - SMTI Banda Aceh

Jl. Tgk. Dibrang No. 50 23123

Kementerian Perindustrian Republik Indonesia / Badan

Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri / Sekolah Menengah

Kejuruan - SMTI Banda Aceh



Tidak dipungut biaya

Pelanggan tidak dikenakan biaya apapun dalam pelaksanaan kegiatan layanan ini. Segala biaya yang dikeluarkan selama proses pelaksanaan dimasukkan ke dalam anggaran satuan kerja setiap tahunnya.

### Produk Pelayanan

1. Daftar hadir panitia / petugas PSB
2. Daftar nama calon siswa baru yang mendaftar ulang
3. Bukti transfer SPP calon siswa baru (Semester pertama)
4. Record database PSB
5. Foto dokumentasi kegiatan
6. Laporan pelaksanaan kegiatan

### Pengaduan Layanan

Untuk penanganan pengaduan, SMTI BNA menyediakan,

- a. Telepon Satker : (0651) 8082603
- b. Email Satker : smksmti.bandaaceh@gmail.com
- c. Faximile Satker : (0651) 29982
- d. Website Satker : <https://smksmtiaceh.sch.id/>
- e. Kotak Saran