



## Bagian Organisasi

Jl. Poros Andoolo No. 1 93881

Pemerintah Kab. Konawe Selatan / Sekretariat Daerah / Bagian  
Organisasi

# Fasilitasi Analisis Jabatan (Anjab) dan Analisis Beban Kerja (ABK) Pada Perangkat Daerah (PD) Kabupaten

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat permohonan dari PD untuk difasilitasi penyusunan / penetapan anjab / ABK ;
2. Dokumen anjab/ABK dan / atau Dokumen Anjab/ABK tahun lalu ;
3. Data pegawai perangkat daerah

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Perangkat Daerah : Permohonan fasilitasi penyusunan Anjab/ABK dengan melampirkan jadwal, berkas draft anjab ABK serta data kepegawaian
2. Bagian Organisasi dan Kepegawaian / Subbag. Organisasi dan Tatalaksana : 1. Menyiapkan jadwal pelaksanaan fasilitasi, instrument /bahan anjab ABK, ; 2. Mengkaji draft anjab/ABK PD ; 3. Melaksanakan wawancara, pengolahan data dan menyusun laporan ; 4. Melaksanakan konfirmasi /validasi anjab/ABK kepada kepala PD

## Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1 (Satu) hari kerja tiap 1 (satu) Perangkat Daerah

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. 1. Dokumen informasi jabatan PD 2. Rekapitulasi kebutuhan pegawai di PD

## Pengaduan Layanan



## Bagian Organisasi

Jl. Poros Andoolo No. 1 93881

Pemerintah Kab. Konawe Selatan / Sekretariat Daerah / Bagian  
Organisasi

[Email : orpeg.setda@gmail.com](mailto:orpeg.setda@gmail.com)