



RSUD Kabupaten Natuna

Jl. Ali Murtopo Ranai 29711 3211378

www.rsud.natunakab.go.id

Pemerintah Kab. Natuna / RSUD Kabupaten Natuna

Standar Pelayanan Pengaduan / Customer Care

No. SK :

Persyaratan

1. Pengadu menyampaikan pengaduannya secara lisan dan tertulis
2. Staf informasi dan pengaduan (customer care) menerima dan mencatat pengaduan
3. Kasubbag Umum, Humas dan Perlengkapan melakukan penelaahan awal
4. Pengaduan didistribusikan ke bidang terkait untuk dilanjutkan penelusuran/pemeriksaan lebih lanjut
5. Penyampaian tanggapan kepada kepada pengadu

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengadu menyampaikan pengaduannya secara lisan dan tertulis
2. Staf informasi dan pengaduan (customer care) menerima dan mencatat pengaduan
3. Kasubbag Umum, Humas dan Perlengkapan melakukan penelaahan awal
4. Pengaduan didistribusikan ke bidang terkait untuk dilanjutkan penelusuran/pemeriksaan lebih lanjut
5. Penyampaian tanggapan kepada kepada pengadu

Waktu Penyelesaian

0

Maksimal 5 hari kerja tergantung berat/ringannya pengaduan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Pengaduan / customer care

Pengaduan Layanan



RSUD Kabupaten Natuna

Jl. Ali Murtopo Ranai 29711 3211378

www.rsud.natunakab.go.id

Pemerintah Kab. Natuna / RSUD Kabupaten Natuna

1. Kotak Saran
2. Telepon RSUD Natuna : (0773) 3211378
3. Email RSUD : natuna.rsud@gmail.com
4. Website : www.rsud.natunakab.go.id
5. Facebook : <https://fb.com/natunarsud>
6. Pengaduan langsung ke Rumah Sakit Umum Daerah Natuna (*Customer Care*)
7. Terhubung dengan Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (SP4N) Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online rakyat (LAPOR!)