



Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman

Jl. Kebonagung, Bolawen 55286 0274583628

<http://baldiksleman.jogjaprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga

DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman

Layanan Pengelolaan Keuangan APBD

No. SK : 188/1009 Tahun 2023

Persyaratan

1. 1. Dokumen SPJ Kegiatan APBD lengkap

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

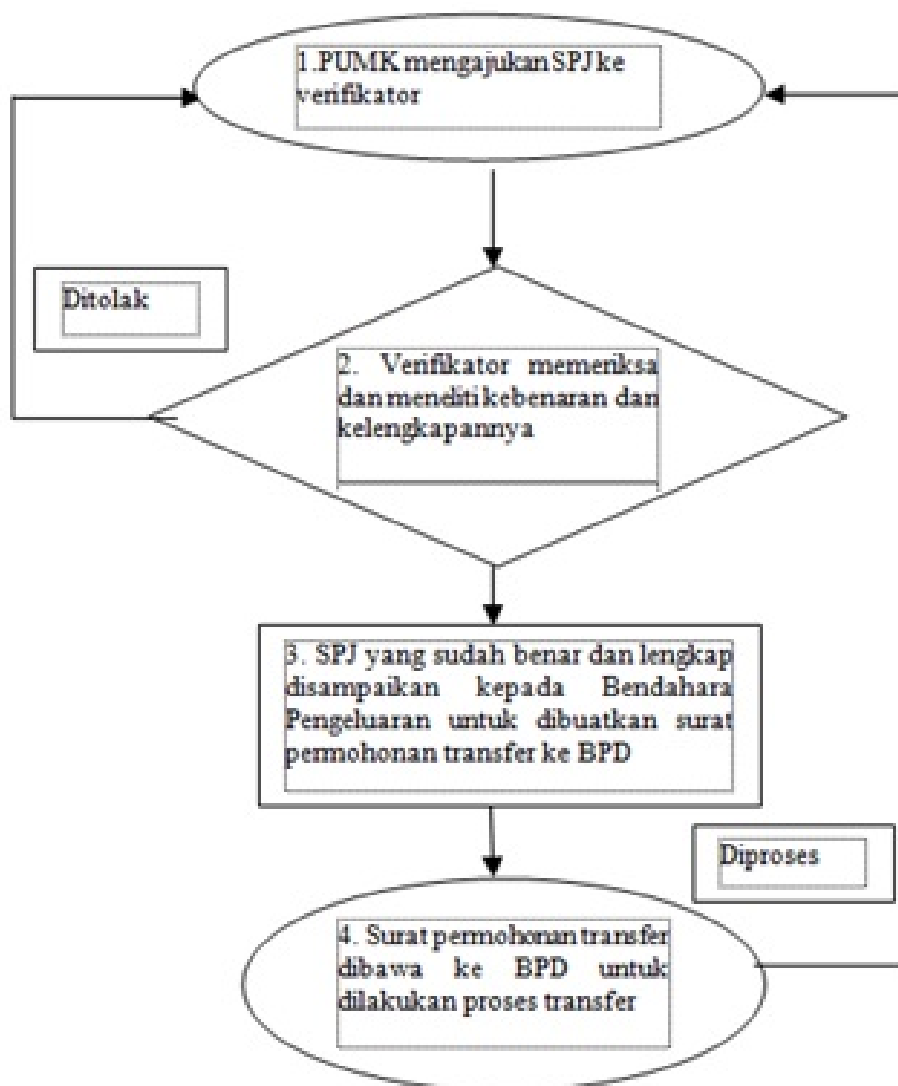


Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman

Jl. Kebonagung, Bolawen 55286 0274583628

<http://baldiksleman.jogjaprovo.go.id/>

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga
DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman



1. PUMK mengajukan SPJ kepada verifikator ke Balai Dikmen Kabupaten Sleman untuk diteliti kebenaran dan kelengkapannya
2. SPJ yang sudah benar dan lengkap disampaikan kepada Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu untuk dibuatkan Surat Permohonan Transfer kepada BPD
3. Surat Permohonan Transfer dibawa ke BPD untuk dilakukan proses Transfer

Waktu Penyelesaian



Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman

Jl. Kebonagung, Bolawen 55286 0274583628

<http://baldiksleman.jogjaprovo.go.id/>

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga
DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman

2 Hari kerja

1. 2 (satu) hari apabila dokumen memenuhi syarat dan lengkap;
2. Apabila dokumen tidak memenuhi syarat dan belum lengkap, untuk ditindaklanjuti dengan melengkapi persyaratan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Permohonan Transfer BPD

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke Layanan Pengaduan Balai Dikmen Sleman, dengan alamat Jl. Kebonagung, Blowen, Tlogoadi, Mlati, Sleman, D.I. Yogyakarta
2. Kotak saran
3. Menghubungi telepon/Fax Layanan Pengaduan di nomor (0274) 583628
4. Melalui email dengan alamat : tu.balaidikmensleman@gmail.com