



Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul

JL WONOSARI-YOGYAKARTA KM 3,5 SIYONO 55861 02742901553

dikmengunungkidul.wordpress.com

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga

DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul

Rekomendasi Pindah Sekolah Antar Kabupaten/ Provinsi

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Keterangan Pindah Sekolah dari sekolah asal
2. Surat Keterangan Kelakuan baik dari Sekolah
3. Surat Keterangan/ Formasi kelas dari Sekolah yang akan dituju
4. Surat Rekomendasi dari Dinas/ Balai Kabupaten Asal Sekolah
5. Fotokopi Ijazah SMP/ yang sederajat
6. Fotokopi data dari nilai raport terakhir
7. Surat Keterangan bebas narkoba dari Rumah Sakit atau Laboratorium Kesehatan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

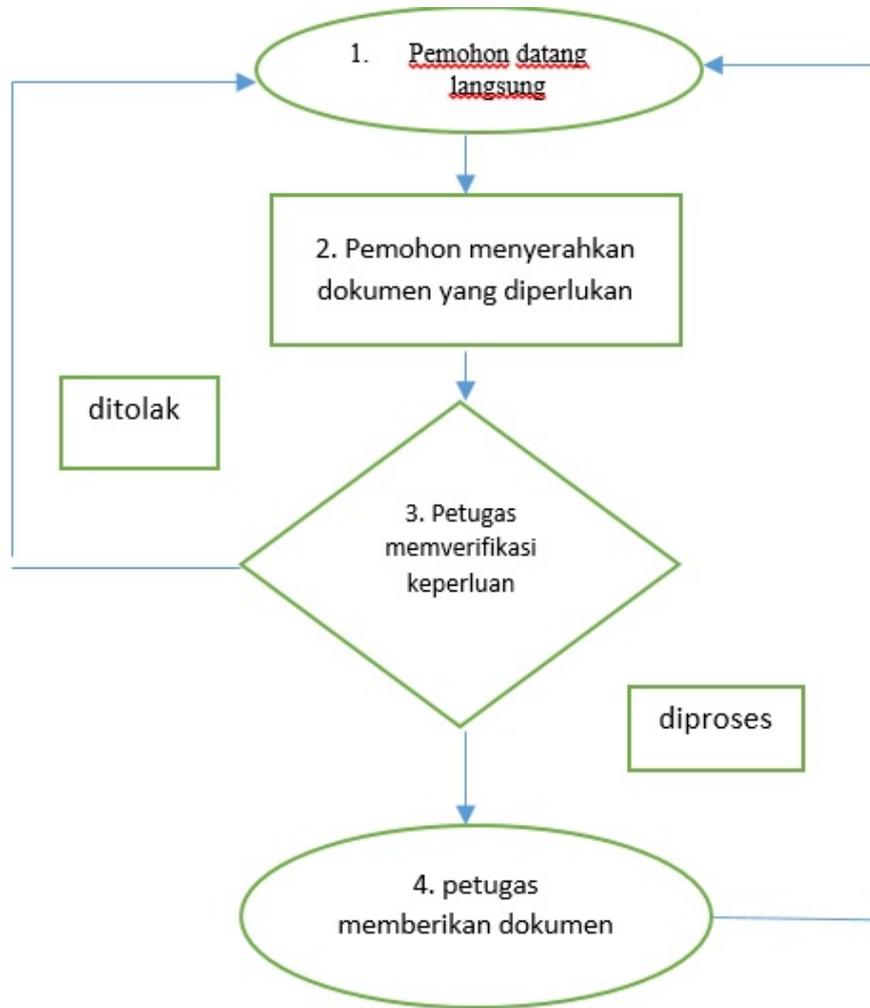


Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul

JL WONOSARI-YOGYAKARTA KM 3,5 SIYONO 55861 02742901553

dikmengunungkidul.wordpress.com

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga
DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul



1. Proses dalam Penyelesaian Permohonan Surat Pindah Sekolah dari luar Kabupaten/ Provinsi dilakukan setelah pemohon mengajukan berkas dan memenuhi persyaratan yang telah ditentukan
2. Waktu Penyelesaian dilaksanakan paling lambat 3 (tiga) hari kerja sejak diterimanya permintaan, petugas permohonan Surat Pindah Sekolah dari Luar Kabupaten akan menyampaikan dokumen. Dan petugas dapat memperpanjang waktu paling lambat 7 (tujuh) hari kerja
3. Layanan atas permohonan Surat Pindah Sekolah dari Luar Kabupaten dilakukan secara langsung

Waktu Penyelesaian



Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul

JL WONOSARI-YOGYAKARTA KM 3,5 SIYONO 55861 02742901553

dikmengunungkidul.wordpress.com

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga
DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul

3 Hari kerja

1. Proses penyelesaian permohonan Surat Pindah Sekolah dari luar Kabupaten/Provinsi dilakukan setelah pemohonan mengajukan berkas permohonan Surat Pindah sekolah dari Luar Kabupaten/ Provinsi, apabila memenuhi persyaratan yang telah ditentukan;
2. Waktu penyelesaian dilaksanakan paling lambat 3 (tiga) hari kerja sejak diterimanya permintaan, petugas permohonan Surat Pindah Sekolah dari Luar Kabupaten/ Provinsi akan menyamaikn dokumen dan petugas dapat memperpanjang waktu paling lambat 7 (tujuh) hari kerja
3. Layanan atas permohonan Surat Pindah Sekolah dari Luar kabupaten/ Provinsi

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah Sekolah dari Luar Kabupaten/Provinsi

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung
2. Kotak saran
3. Email : balaigunungkidul@gmail.com
4. Telepon : (0274) 2901553
5. WA Layanan Publik No: 083840089263