

Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Kulon Progo

Jalan Bhayangkara, 55611 02742890485

balaidikmenkp.info

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga

DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Kulon Progo

Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah/STTB

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Yang Berpenghargaan Sama Dengan Ijazah/STTB, Surat dibuat Oleh Yang Bersangkutan;
2. Surat Laporan Kehilangan/Rusak yang dikeluarkan Oleh Kepolisian Setempat;
3. Surat Keterangan Lainnya apabila terdapat Perubahan Data-data Individu yang berkaitan dengan nama, tempat/ tanggal lahir dll.
4. Foto Copy Buku Induk dengan menunjukkan Buku Induk Aslinya;
5. Foto Copy Ijazah/STTB apabila masih ada;
6. Surat Pernyataan sebagai Siswa dari Sekolah Asal dengan saksi-saksi: 1) Mantan Kepala Sekolah; 2) Mantan Guru; 3) Dua (2) Siswa Lulusan satu Angkatan; Lama
7. Pelayanan dilakukan setiap Jam Kerja Kantor;
8. Waktu Pelayanan diselesaikan tidak melebihi waktu 3 x 24 Jam kerja Kantor;
9. Surat pernyataan tanggungjawab mutlak ditandatangani diatas materai (cukup)
10. Kewenangan Tanda Tangan oleh Kepala Balai PendidikanMenengah Kabupaten Kulon Progo; dan atau Pejabat yang ditunjuk Minimal Eselon III.

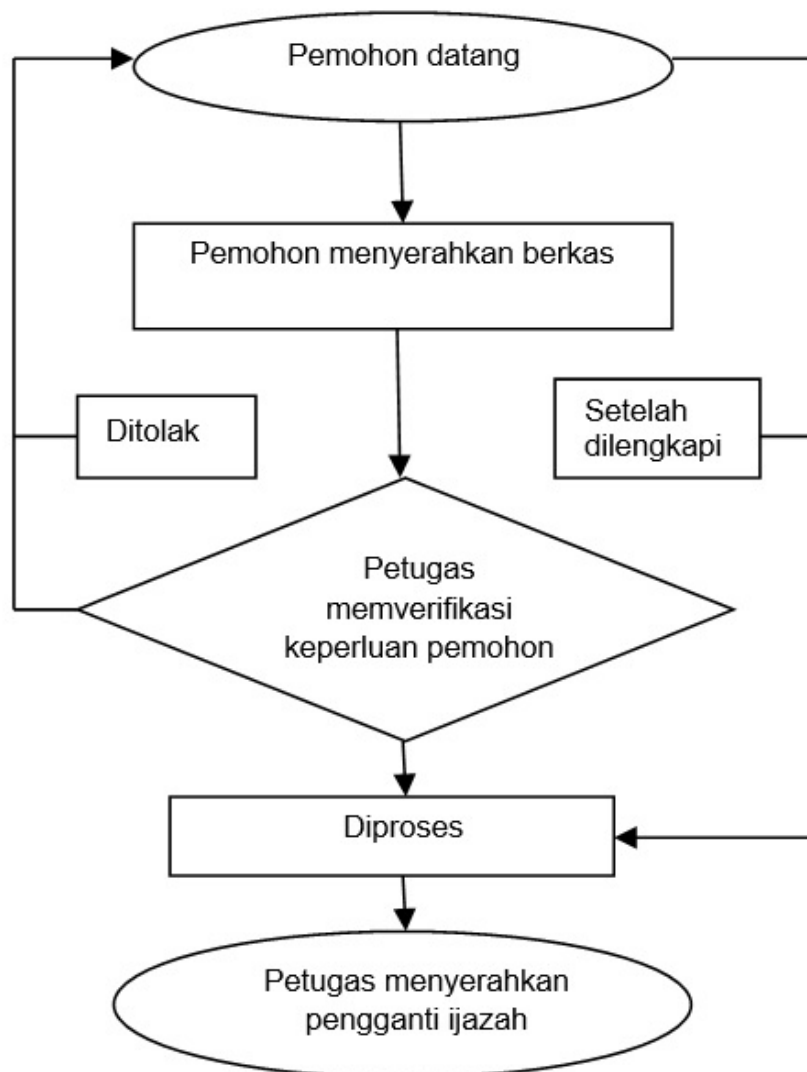
Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Kulon Progo

Jalan Bhayangkara, 55611 02742890485

balaidikmenkp.info

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga
DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Kulon Progo



1. Pemohon datang
2. Pemohon menyerahkan berkas
3. Petugas memverifikasi keperluan pemohon
4. Diproses
5. Petugas menyerahkan pengganti ijazah

Waktu Penyelesaian

Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Kulon Progo

Jalan Bhayangkara, 55611 02742890485

balaidikmenkp.info



Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga
DIY / Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Kulon Progo

3 Hari kerja

1. 3 (tiga) hari apabila dokumen memenuhi syarat dan lengkap
2. Apabila dokumen tidak memenuhi syarat dan belum lengkap untuk ditindaklanjuti dengan melengkapi persyaratan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Tidak dikenakan biaya/ GRATIS.

Produk Pelayanan

1. 1 (satu) lembar Surat Keterangan Pengganti ijasah/STTB diserahkan kepada yang bersangkutan dan 1 (satu) lembar foto copi untuk diarsip petugas

Pengaduan Layanan

-