



## Dinas Pendidikan

Jln. Lintas Sumatera km. 2 Sungai Dareh 27573 081270517487

[disdik@dharmasraya.go.id](mailto:disdik@dharmasraya.go.id)

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Pendidikan

# Pelayanan penerbitan PAK Tahunan dan PAK Naik Pangkat

No. SK : 189.1/3979/KPTS-DISDIK/2019

## Persyaratan

1. Foto copy kartu pegawai
2. Foto copy SK CPNS dan SK PNS
3. Foto copy sah SKP, penilaian capaian SKP, dan penilaian Prestasi kerja 2 tahun terakhir
4. Surat keterangan melaksanakan tugas tambahan dari eselon II bagi yang memiliki tugas tambahan
5. Foto copy SK pengangkatan pertama kali dalam jabatan fungsional tertentu (JFT)
6. Foto copy sah sertifikat dasar sesuai jenjang, jika di persyaratkan dalam peraturan perundangan
7. Foto copy sah SK pembebasan sementara karena tidak mampu mengumpulkan angka kredit dalam jangka waktu yang ditentukan/alasan lain yang ditentukan dalam ketentuan JFT
8. Foto copy SK pengangkatan kembali, jika sebelumnya pernah dibebaskan sementara
9. Foto copy sah penetapan angka kredit (PAK) dasar pengangkatan dalam JFT
10. Asli PAK pertahun atau sesuai ketentuan masing-masing JFT, yang sudah dinilai dan ditanda tangani sesuai prosedur penilaian Dupak dimulai dari tahun terakhir dilanjutkan dengan tahun sebelumnya
11. Foto copy SK izin belajar/tugas belajar bagi yang mengalami peningkatan pendidikan
12. Foto copy Ijazah dan Transkrip nilai yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang bagi yang memperoleh peningkatan pendidikan
13. Foto copy sah akreditasi prodi dari kampus, jika pada ijazah tidak tercantum tingkat akreditasi, dan dinyatakan lulus pada pangkalan pendidikan tinggi yang mengalami peningkatan pendidikan
14. Dokumentasi lainnya yang diatur secara khusus dalam ketentuan masing-masing JFT, seperti : SK Inpassing nama jabatan bagi JFT guru
15. Periode penilaian angka kredit sampai dengan 31 Desember 2018 dan bagi yang belum mencukupi angka kreditnya untuk dapat diusulkan pada periode kenaikan pangkat berikutnya

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Dinas Pendidikan



Jln. Lintas Sumatera km. 2 Sungai Dareh 27573 081270517487

[disdik@dharmasraya.go.id](mailto:disdik@dharmasraya.go.id)

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Pendidikan

Image not found or type unknown



1. pemohon memasukkan permohonan ke pelayanan dinas pendidikan
2. 15 menit Staf Menerima, memeriksa dan memilih bahan, 5 Menit Staf Memverifikasi bahan dan memberi kode khusus oleh kasi PTK SD , 5 menit Staf Menyusun dan memberikan bahan ke tim penilai, 15 menit Staf Menerima, memeriksa, mengentri draf penilaian, mencetak dan mencatat bahan dan hasil penilaian , 5 menit Diparaf oleh Kasi PTK SD, 5 menit Diparaf oleh Kabid PTK , 5 menit Diparaf oleh Sekretaris, 5 menit Ditandatangani oleh Kepala Dinas, 15 menit Bahan diserahkan ke staf untuk menerima pengaduan kesalahan data, 5 menit Kasi PTK SD memaraf hasil perbaikan, 5 menit Kabid PTK memaraf hasil perbaikan, 5 menit Sekretaris memaraf hasil perbaikan , 5 menit Kepala dinas menandatangani hasil perbaikan , 5 menit Staf Menyerahkan bahan hasil perbaikan kepada yang bersangkutan

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Pendidikan

Jln. Lintas Sumatera km. 2 Sungai Dareh 27573 081270517487

[disdik@dharmasraya.go.id](mailto:disdik@dharmasraya.go.id)

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Pendidikan

2 Jam

5 menit pemohon memasukkan permohonan ke dinas pendidikan, 5 menit petugas pelayanan memeriksa kelengkapan berkas permohonan, 30 menit penilaian bahan oleh tim penilai, 15 menit melakukan pengentrian oleh staf, 30 menit proses pamarafan dan penandatanganan surat, 30 proses perbaikan jika ada kesalahan, 5 menit menyerahkan bahan yang sudah diperbaiki dan ditandatangani kepada pemohon

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. PAK Tahunan dan PAK Naik Pangkat

### Pengaduan Layanan

monika andreas, nomor hp/wa: 082386646981

email: [disdik@gmail.com](mailto:disdik@gmail.com)