



## Dinas Pendidikan

Jln. Lintas Sumatera km. 2 Sungai Dareh 27573 081270517487

[disdik@dharmasraya.go.id](mailto:disdik@dharmasraya.go.id)

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Pendidikan

# Pelayanan Surat Rekomendasi Mutasi Siswa

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat keterangan pindah sekolah dari kepala sekolah
2. Foto Copy rapor
3. Permohonan Ortu
4. Surat bersedia menerima dari sekolah yang dituju

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Pendidikan

Jln. Lintas Sumatera km. 2 Sungai Dareh 27573 081270517487

[disdik@dharmasraya.go.id](mailto:disdik@dharmasraya.go.id)

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Pendidikan

Image not found or type unknown



1. Pemohon memasukkan permohonan ke pelayanan dinas pendidikan
2. Pemohon memasukkan permohonan ke pelayanan dinas pendidikan
3. Berkas Pemohon diperiksa Staf
4. Proses pembuatan surat, diserahkan ke Kasi untuk diparaf, diserahkan ke Kabid untuk ditandatangani dan dikembalikan ke Staf untuk diagendakan
5. Surat yang telah dibuat diberikan kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Pendidikan

Jln. Lintas Sumatera km. 2 Sungai Dareh 27573 081270517487

[disdik@dharmasraya.go.id](mailto:disdik@dharmasraya.go.id)

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Pendidikan

40 Menit

5 menit penerimaan berkas oleh petugas layanan di dinas pendidikan, 5 menit petugas pelayanan memeriksa berkas permohonan, 15 menit proses pamarafan dan penandatanganan surat, 10 menit pencatatan dan pengagendakan surat, 5 menit menyerahkan surat yang sudah ditandatangani kepada pemohon

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat rekomendasi Mutasi siswa/Tanda Bukti Persetujuan Mutasi siswa

### Pengaduan Layanan

monika andreas, nomor hp/wa: 082386646981

email: [disdik@gmail.com](mailto:disdik@gmail.com)