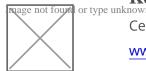
Kecamatan Mlati



Cebongan , Tlogoadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta 55286 02744361125

www.mlatikec.slemankab.go.id

Pemerintah Kab. Sleman / Kecamatan Mlati

Penerbitan Kartu Keluarga (KK)

No. SK:

Persyaratan

- 1. Isian formulir permohonan KK
- 2. Pemohon KK ke dukuh setempat dan dilanjutkan legalisasi ke Desa
- 3. KK lama dan/atau SKDWNI
- 4. Surat Keterangan Kehilangan KK dari Kepolisian apabila KK lama hilang
- 5. Formulir permohonan menjadi penduduk apabila pemohon pindah penduduk
- 6. Dokumen pendukung apabila ada perubahan data, yang meliputi akta kelahiran, ijazah, surst nikah, atau akta-akta pencatatan sipil lainnya, keputusan pengadilan, surat keterangan, dan/atau surat pernyataan.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- 1. Pemohon datang dengan membawa berkas persyaratan yang ditentukan ke Kecamatan setempat.
- 2. Tunggu hingga dipanggil oleh petugas yang bersangkutan, petugas akan memastikan persyaratan yang dibawa apakah sudah lengkap atau belum.
- 3. Apabila berkas sudah memenuhi syarat, petugas akan memberikan tanda bukti penerimaan berkas yang berisi hari/tanggal kapan pemohon dapat mengambil Kartu Keluarga.
- 4. Petugas kecamatan mengentry data pemohon ke dalam sistem SIAK
- Petugas Kecamatan mengajukan data KK untuk mendapat persetujuan cetak dari Kepala Dinas Dukcapil
- 6. Petugas Kecamatan mencetak KK yang telah disetujui Kepala Dinas Dukcapil
- 7. Petugas Kecamatan meregister KK yang telah dicetak
- 8. Petugas Kecamatan menyerahkan KK teregistrasi kepada pemohon
- 9. Pemohon mefotocopy KK sebanyak rangkap dua dan diserahkan kepada petugas kecamatan untuk diarsip

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Kecamatan Mlati



Cebongan , Tlogoadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta 55286 02744361125

www.mlatikec.slemankab.go.id

Pemerintah Kab. Sleman / Kecamatan Mlati

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga (KK)

Pengaduan Layanan

Pemerintah Kecamatan Mlati

Telepon: 02744361125

Email: kec.mlati@slemankab.go.id