



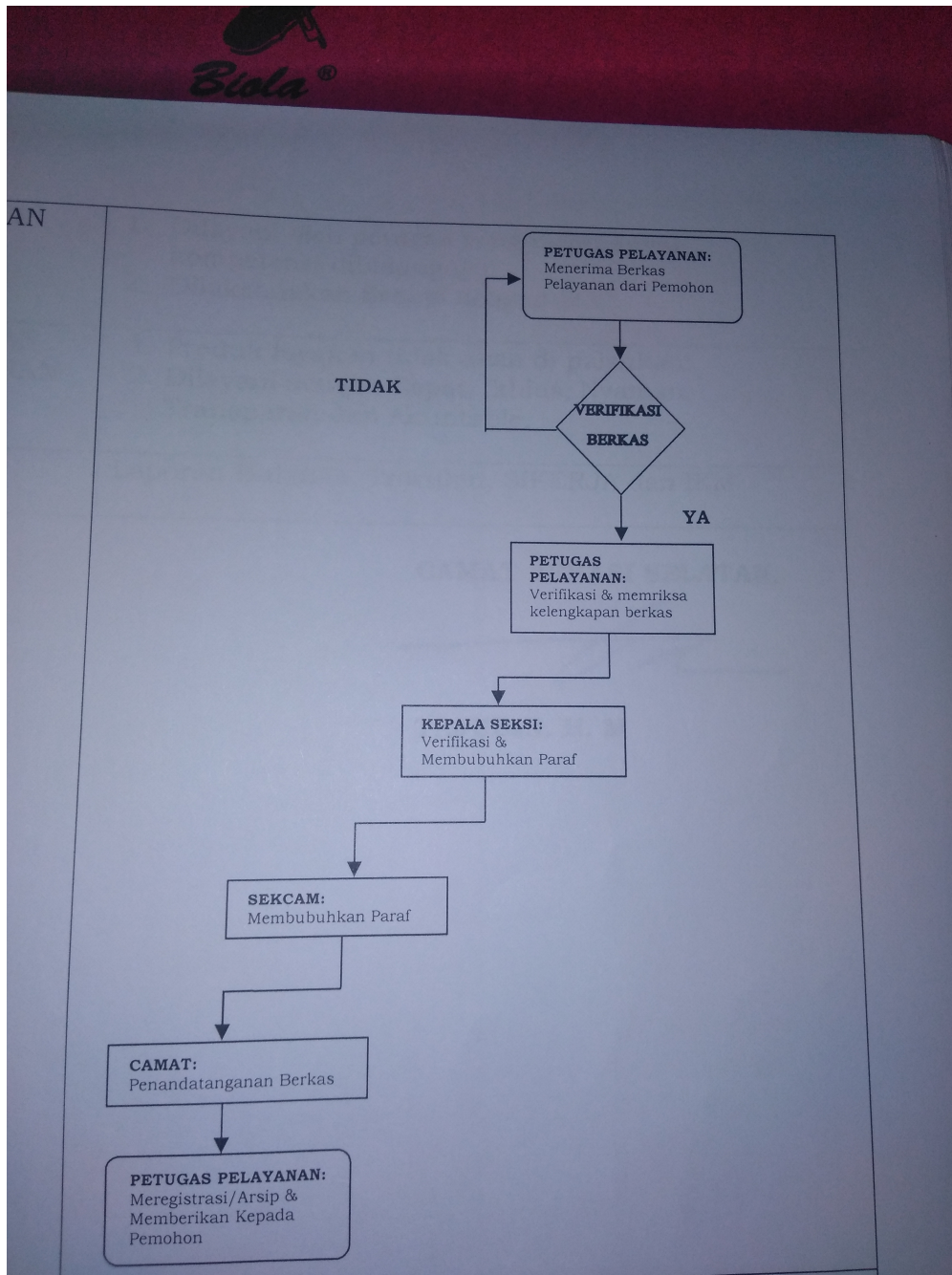
Penerbitan Surat Keterangan Domisili Haji

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar RT/ RW
2. fotocopy KTP dan KK
3. Pengantar dari kelurahan yang di tanda tangani pemohon
4. Fotocopy bukti Pembayaran

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. PETUGAS PEALAYANAN : Menerima Berkas Pelayanan dari Pemohon
2. VERIFIKASI BERKAS
3. PETUGAS PELAYANAN : Verifikasi & memeriksa kelengkapan berkas
4. KEPALA SEKSI : Verifikasi & Membubuhkan Paraf
5. SEKCAM : Membubuhkan paraf
6. CAMAT : Penandatanganan Berkas
7. PETUGAS PELAYANAN : Meregistrasi / Arsip & Memberikan kepada pemohon



Pemerintah Kecamatan Bekasi Selatan

Pemerintah Kota Bekasi / Pemerintah Kecamatan Bekasi Selatan

Waktu Penyelesaian

27 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Registrasi Surat Keterangan Domisili Haji

Pengaduan Layanan

Kontak Saran, SMS Center : "0812-7191-9743"

Email : "Kec.bekasiselatan@gmail.com"

Twitter : @bekasiselatan2

Fb : Adm Kecamatanbekasiselatan