

Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Gambir Tiga

JL KH HASYIM ASHARI NO. 6-12 10130 0216340906

www.pajak.go.id



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak Jakarta Pusat / Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Gambir Tiga

Pelaporan SPT Tahunan PPh Orang Pribadi 1770 S

No. SK :

Persyaratan

1. Induk SPT Tahunan PPh Orang Pribadi 1770 S;
2. Lampiran 1770-I dan 1770-II;
3. Bukti potong 1721-A1/A2;
4. Penghitungan angsuran PPh Pasal 25 tahun berikutnya (jika ada);
5. Bukti pembayaran berupa surat setoran pajak(SSP) atau bukti pemindahbukuan jika status SPT kurang bayar;
6. USB yang berisi CSV serta dilampirkan bukti bayar dan yang telah discan dalam bentuk PDF untuk pelaporan SPT elektronik.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Gambir Tiga

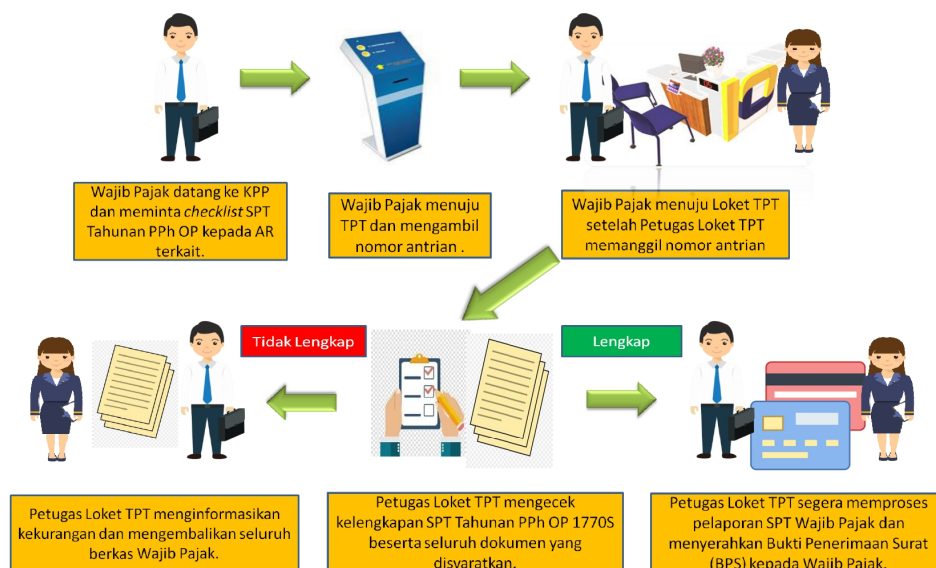
JL KH HASYIM ASHARI NO. 6-12 10130 0216340906

www.pajak.go.id

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak Jakarta Pusat / Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Gambir Tiga



STANDAR PELAYANAN PELAPORAN SPT TAHUNAN PPH OP 1770S



1. Wajib Pajak mengajukan pelaporan SPT Tahunan secara langsung disampaikan ke KPP Wajib Pajak tersebut terdaftar.
2. Wajib Pajak meminta checklist SPT Tahunan PPh Orang Pribadi 1770 S ke Account Representative terkait, apabila sudah dinyatakan lengkap Wajib Pajak menuju Tempat Pelayanan Terpadu (TPT) Kantor Pelayanan Pajak (KPP) dan mengambil nomor antrian. Dalam hal berkas permohonan belum lengkap, Account Representative mengembalikan berkas SPT Tahunan Wajib Pajak dan menginformasikan apa saja yang masih harus dilengkapi.
3. Petugas TPT memanggil nomor antrian.
4. Wajib Pajak mendatangi Loket TPT dan menyerahkan SPT Tahunan PPh Orang Pribadi 1770 S beserta seluruh dokumen yang disyaratkan.
5. Petugas TPT mengecek kelengkapan dokumen.
6. Dalam hal dokumen tidak lengkap, maka Petugas TPT akan memberitahu kekurangan yang harus dilengkapi dan menyerahkan kembali SPT Tahunan PPh Orang Pribadi 1770 S beserta seluruh dokumen lainnya kepada Wajib Pajak.
7. Dalam hal dokumen lengkap, Petugas TPT segera memproses pelaporan SPT Wajib Pajak.
8. Petugas TPT menyerahkan Bukti Penerimaan Surat (BPS) kepada Wajib Pajak.
9. Proses selesai.

Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Gambir Tiga

JL KH HASYIM ASHARI NO. 6-12 10130 0216340906

www.pajak.go.id



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak Jakarta Pusat / Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Gambir

Waktu Penyelesaian

Tiga

10 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Bukti Penerimaan Surat (BPS)

Pengaduan Layanan

Image not found or type unknown

