



## Dinas Perhubungan

Pusat Pemerintahan Kabupaten Badung 80351 03619009406

<https://www.badungkab.go.id/instansi/dishub>

Pemerintah Kab. Badung / Dinas Perhubungan

## Uji Berkala

No. SK :

### Persyaratan

1. a. Foto copy Tanda jati diri pemilik kendaraan dan/atau Surat Kuasa dari pemilik kendaraan bagi yang bukan pemilik kendaraan wajib uji;
2. b. STNK yang masih berlaku;
3. c. Buku uji kendaraan bermotor yang masih berlaku;
4. d. Pemilik kendaraan bermotor/pengemudi membawa kendaraan yang akan diuji.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Pemohon uji mengajukan formulir permohonan pelaksanaan uji berkala kendaraan bermotor di Loker Pendaftaran dilengkapi dengan persyaratan administrasi.
2. 2. Petugas Loker Pendaftaran melakukan kegiatan : a. Pengecekan persyaratan administrasi; b. Memutuskan apakah permohonan dapat disetujui atau tidak; c. Mencetak Lembar Hasil Pemeriksaan.
3. 3. Pemohon Uji membawa kendaraannya menuju ke gedung uji. Penguji Kendaraan Bermotor melaksanakan : a. Pemeriksaan pra uji mekanis ; b. Pemeriksaan kondisi teknis kendaraan ; c. Menetapkan buku uji. Jika dinyatakan Tidak Lulus Uji, Koordinator bagian Penguji Kendaraan Bermotor meregistrasi (pendataan) dan menyampaikan kepada pemohon, antara lain : a. Alasan-alasan teknis penolakan yang dapat dipertanggung jawabkan; b. Memerintahkan melakukan perbaikan-perbaikan sesuai dengan alasan penolakan ; c. Menetapkan tanggal Uji Ulang berikutnya. Jika dinyatakan Lulus Uji, petugas membawa lembar hasil pemeriksaan yang telah diisi data hasil teknis kendaraan kepada Staf admin.
4. 4. Pemohon Uji memarkir kendaraan di tempat yang telah disediakan kemudian menunggu di ruang tunggu untuk menunggu pemanggilan nomor urut pengambilan Buku Uji dan melakukan pembayaran Retribusi sesuai yang telah ditetapkan.
5. 5. Pemohon Uji menyerahkan Hasil Uji di Loker Pelat Uji untuk dibuatkan Pelat Uji dan No Registrasi Uji di kendaraan.
6. 6. Pemohon Uji membawa kendaraannya ke Ruang Cat Samping untuk dilakukan pengecatan Tanda Samping Kendaraan sesuai yang tertera di Buku Uji.

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Perhubungan

Pusat Pemerintahan Kabupaten Badung 80351 03619009406

<https://www.badungkab.go.id/instansi/dishub>

Pemerintah Kab. Badung / Dinas Perhubungan

45 Menit

Proses pelayanan dilakukan setelah semua persyaratan memenuhi syarat

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Biaya Pengujian JBB □ 2500 Kg = Rp. 16.000,-

JBB 2501 Kg – 7500 Kg = Rp. 21.000,-

JBB □ 7501 Kg = Rp. 26.000,-

1. Biaya Buku Uji = Rp. 9.000,-
2. Biaya Tanda Uji / Plat Uji = Rp. 5.500,-
3. Biaya Buku Uji Hilang = Rp.26.000,-
4. Biaya Pengecatan Tanda Samping = Rp. 6.000,-

### Produk Pelayanan

1. Produk Pelayanan Teknis : Pelayanan Uji Berkala; 2. Produk Pelayanan Fisik : a. Buku Uji; b. Pelat Uji; c. Cat Tanda Samping.

### Pengaduan Layanan

1. Setiap hari kerja mulai Pk 07.30 Wita s/d 15.30 Wita kecuali jumat

06.30 s/d 12.00 Wita, melalui :

1. Kotak Saran yang terletak di ruang tunggu;
2. Email ([dishub@badung.go.id](mailto:dishub@badung.go.id));
3. Telepon (0361-9009406);
4. Website ([www.badungkab.go.id/instansi/dishub](https://www.badungkab.go.id/instansi/dishub)).
5. Fax. (0361)9009407