



Dinas Perhubungan

Pusat Pemerintahan Kabupaten Badung 80351 03619009406

<https://www.badungkab.go.id/instansi/dishub>

Pemerintah Kab. Badung / Dinas Perhubungan

Mutasi Keluar

No. SK :

Persyaratan

1. a. Foto copy STNK alamat baru;

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Pemohon uji mengajukan formulir permohonan mutasi keluar di Loker Pendaftaran dilengkapi dengan persyaratan administrasi.
2. 2. Petugas Loker Pendaftaran melakukan kegiatan : a. Pengecekan persyaratan administrasi; b. Memutuskan apakah permohonan dapat disetujui atau tidak.
3. 3. Pemohon Uji menunggu di ruang tunggu untuk menunggu pemanggilan nomor urut pengambilan Surat Keterangan Mutasi Uji beserta kelengkapannya

Waktu Penyelesaian

20 Menit

Proses bisa dilaksanakan apabila semua persyaratan lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Pelayanan Mutasi Keluar Uji Kendaraan tidak dikenakan biaya

Produk Pelayanan

1. 1. Produk Pelayanan Teknis : Pelayanan Mutasi Keluar. 2. Produk Pelayanan Fisik : Surat Keterangan Mutasi Keluar

Pengaduan Layanan



Dinas Perhubungan

Pusat Pemerintahan Kabupaten Badung 80351 03619009406

<https://www.badungkab.go.id/instansi/dishub>

Pemerintah Kab. Badung / Dinas Perhubungan

1. Setiap hari kerja mulai Pk 07.30 Wita s/d 15.30 Wita kecuali jumat

06.30 s/d 12.00 Wita, melalui :

- Kotak Saran yang terletak di ruangtunggu;
- Email (dishub@badung.go.id);
- Telepon (0361-9009406);
- Website (www.badungkab.go.id/instansi/dishub);
- e. Fax. (0361)9009407