



Pemerintah Kab. Seluma /
Kecamatan Air Periukan /

Kelurahan Dermayu

Surat Pengantar Pindah Penduduk

No. SK :

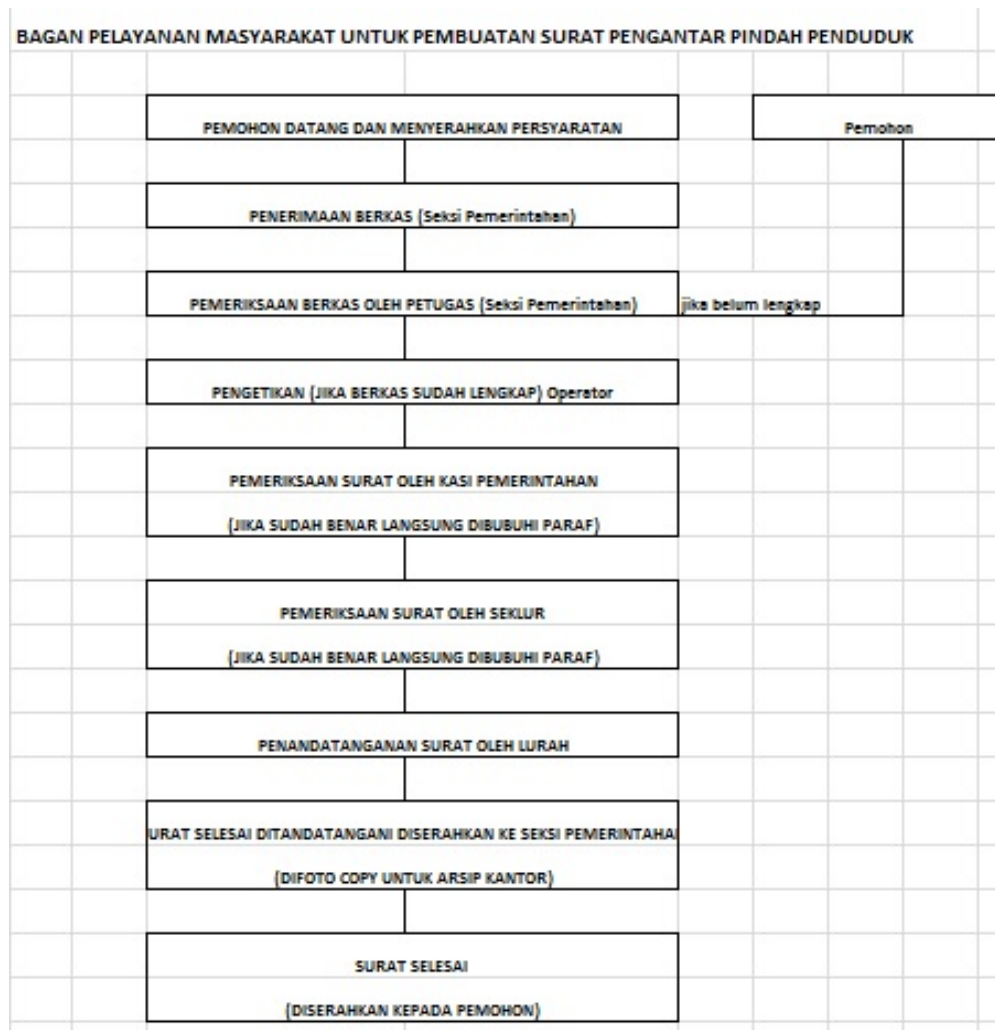
Persyaratan

1. Membawa Pengantar Dari RT
2. Membawa Foto Copy KTP
3. Membawa Foto Copy KK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Pemerintah Kab. Seluma /
Kecamatan Air Periukan /
Kelurahan Dermayu



1. Pemohon datang ke kantor membawa berkas persyaratan
2. Berkas diserahkan kepada petugas bidang seksi Pemerintahan
3. Petugas memeriksa kelengkapan berkas persyaratan , jika berkas dinyatakan belum lengkap maka berkas dikembalikan lagi kepada pemohon untuk dilengkapi terlebih dahulu
4. Jika berkas sudah lengkap akan langsung diproses dan diketik oleh operator
5. Setelah surat selesai diketik surat diserahkan kepada Kasi Pemerintahan untuk dikoreksi dan diperiksa, jika semuanya sudah benar dan lengkap maka langsung dibubuhi paraf oleh Kasi Pemerintahan
6. Kemudian surat diserahkan kepada Sekretaris Lurah untuk dikoreksi dan diperiksa kembali, jika semua sudah benar dan lengkap maka langsung dibubuhi paraf oleh Sekretaris Lurah
7. Surat kemudian di naikkan ke Lurah untuk ditandatangani
8. Surat yang sudah selesai ditandatangani akan turun ke Seksi Pemerintahan untuk di berikan nomor agenda dan difoto copy sebagai arsip/dokumen kantor, Surat asli akan distempel basah.
9. Surat pengantar Pindah Penduduk selesai dan diserahkan kepada Pemohon



Pemerintah Kab. Seluma /
Kecamatan Air Periukan /
Kelurahan Dermayu

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Setelah Berkas Persyaratan dintakan lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Sura Pengantar Pindah Penduduk

Pengaduan Layanan

Kantor Lurah Dermayu JL. Lintas Bengkulu-Tais KM. 30 Kecamatan Air Periukan Kabupaten Seluma