



# Pengurusan Rekomendasi Surat Ijin Mendirikan Bangunan

No. SK :

## Persyaratan

1. Blangko permohonan ijin mendirikan bangunan yang telah ditandatangani oleh Desa/Kelurahan.
2. Foto Kartu Keluarga
3. Foto copy KTP
4. Foto copy surat tanah (sertifikat/akta tanah)
5. Gambar lokasi dan rencana pembangunan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon membawa berkas permohonan dan kelengkapannya yang telah disahkan oleh pihak Kelurahan ke staf pelaksana Kecamatan
2. Setelah berkas permohonan diterima oleh staf Kecamatan, selanjutnya dinaikan ke Kasi Pemerintahan Desa/Kelurahan.
3. Setelah Berkas diverifikasi dan dinyatakan lengkap oleh Kasi Pemerintahan Desa/Kelurahan dibuatkan Surat Rekomendasi dan diparaf selanjutnya dinaikan ke Sekretaris Camat.
4. Setelah berkas dan surat rekomendasi diverifikasi oleh Sekretaris Camat dan diparaf, selanjutnya dinaikan ke Camat untuk ditandatangani.
5. Setelah Surat Rekomendasi ditandatangani Camat, berkas dikembalikan ke staf pelaksana untuk dagendakan dan dicap selanjutnya diserahkan ke Pemohon.

## Waktu Penyelesaian

15 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Ijin Mendirikan Bangunan



## Kecamatan Seluma

Pemerintah Kab. Seluma / Kecamatan Seluma

### Pengaduan Layanan