Kelurahan Dermayu



Pemerintah Kab. Seluma / Kecamatan Air Periukan / Kelurahan Dermayu

Surat Keterangan Domisili Penduduk

No. SK:

Persyaratan

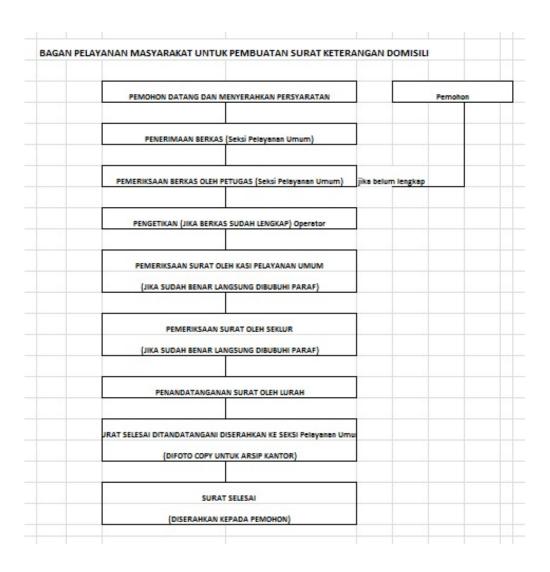
- 1. Membawa Surat Pengantar dari RT
- 2. Membawa foto copy Kartu Keluarga

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Dermayu



Pemerintah Kab. Seluma / Kecamatan Air Periukan / Kelurahan Dermayu



- 1. Pemohon datang kekantor dengan membawa berkas persyaratan
- 2. Pemohon menyerahkan berkas kepada petugas bagian seksi pelayanan umum
- 3. Petugas seksi pelayanan umum akan memeriksa kelengkapan berkas, jika persyaratan dinyatakan belum lengkap maka akan dikembalikan lagi kepada pemohon untuk dilengkapi terlebi dahulu
- 4. Jika berkas dinyatakan sudah lengkap maka akan langsung diserahkan kepada operator untuk diketik
- 5. Setelah surat Keterangan Domisili selesai diketik akan diserahkan ke Kasi Pelayanan Umum untuk dikoreksi dan diperiksa, jika semuanya sudah lengkap dan benar maka akan langsung dibubuhi paraf
- 6. Kemudian surat dinaikkan ke Sekretaris lurah untuk di periksa dan dikoreksi lagi, jika semua sudah benar dan lengkap maka seklur juga akan langsung membubuhi surat dengan paraf
- 7. surat dinaikkan ke Lurah untuk ditandatangani
- 8. Surat yang selesai ditandatangani akan turun kembali ke seksi Pelayanan Umum untuk diberi nomor agenda dan di foto copy sebagai arsip atau dokumen kantor, kemudian surat di stempel basah
- 9. Surat Keterangan Domisili Selesai dan diserahkan kepada pemohon

Kelurahan Dermayu



Pemerintah Kab. Seluma / Kecamatan Air Periukan / Kelurahan Dermayu

Waktu Penyelesaian

10 Menit

Setelah berkas persyaratan dinyatakan lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Domisili Penduduk

Pengaduan Layanan

Kantor Lurah Dermayu KM. 30 Kecamatan Air Periukan Kabupaten Seluma