

Kelurahan Dermayu



Pemerintah Kab. Seluma / Kecamatan Air Periukan / Kelurahan Dermayu

Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)

No. SK :

Persyaratan

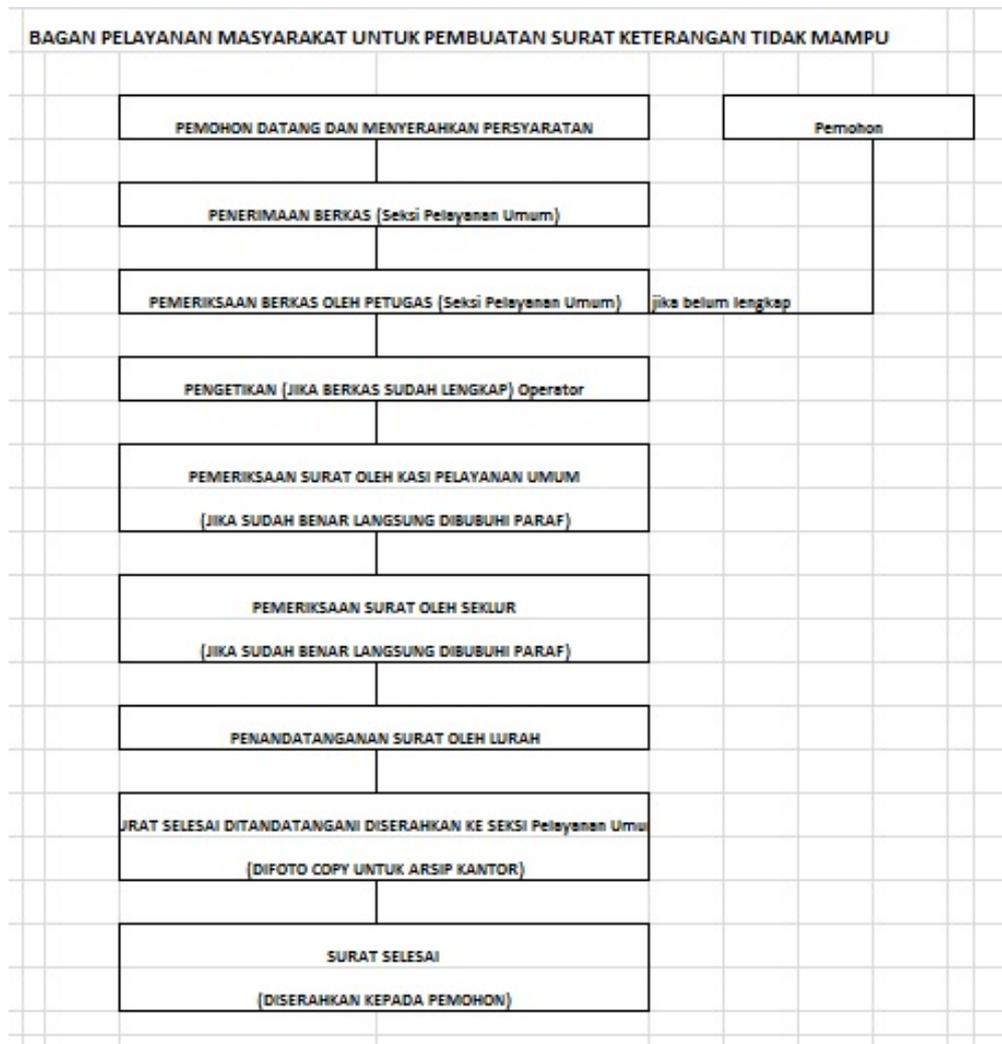
1. Membawa surat pengantar dari RT
2. Membawa surat pernyataan tidak mampu yang bersangkutan ditandatangani di atas materai 6000, diketahui RT dan dibubuhi stempel Ketua RT
3. Membawa foto copy KTP
4. Membawa foto copy KK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Dermayu



Pemerintah Kab. Seluma / Kecamatan Air Periukan / Kelurahan Dermayu



1. Pemohon datang ke Kantor Lurah dengan menyerahkan berkas persyaratan
2. Berkas diterima oleh petugas bagian Seksi Pelayanan Umum
3. Berkas diperiksa oleh petugas, apabila berkas dinyatakan belum lengkap maka berkas dikembalikan lagi kepada pemohon untuk dilengkapi terlebih dahulu
4. Jika persyaratan sudah lengkap maka surat akan diketik oleh Operator
5. Surat yang sudah selesai diketik diserahkan ke Kasi Pelayanan Umum untuk di periksa dan dikoreksi, jika semuanya sudah lengkap dan benar langsung dibubuhi paraf
6. Surat kemudian dinaikkan ke Sekretaris Lurah untuk diperiksa dan dikoreksi kembali, jika semua sudah benar dan lengkap maka surat akan dibubuhi paraf ke dua oleh seklur
7. Kemudian surat dinaikkan ke Lurah untuk ditandatangani
8. surat yang sudah ditandatangani akan turun kembali ke seksi pelayanan umum untuk diberi nomor agenda dan difoto copy sebagai dokumen dan arsip kantor, kemudian surat di stempel basah
9. Surat SKTM Selesai dan langsung diserahkan kepada pemohon

Kelurahan Dermayu



Pemerintah Kab. Seluma / Kecamatan Air Periukan / Kelurahan Dermayu

Waktu Penyelesaian

10 Menit

Setelah Berkas persyaratan dinyatakan lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Tidak Mampu

Pengaduan Layanan

Kantor Lurah Dermayu KM.30 Kecamatan Air Periukan Kabupaten Seluma