



## Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Pusat Pemerintahan Kabupaten Badung 80351 03619009259

<https://badungkab.go.id/instansi/disperinaker/home>

Pemerintah Kab. Badung / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

## Administrasi

No. SK :

### Persyaratan

1. Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku
2. Copy Ijasah Pendidikan terakhir
3. Copy Sertifikat kompetensi kerja bagi yang memiliki
4. Copy surat keterangan pengalaman kerja bagi yang memiliki
5. Pas foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar
6. Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku
7. Copy Ijasah Pendidikan terakhir
8. Copy Sertifikat kompetensi kerja bagi yang memiliki
9. Copy surat keterangan pengalaman kerja bagi yang memiliki
10. Pas foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

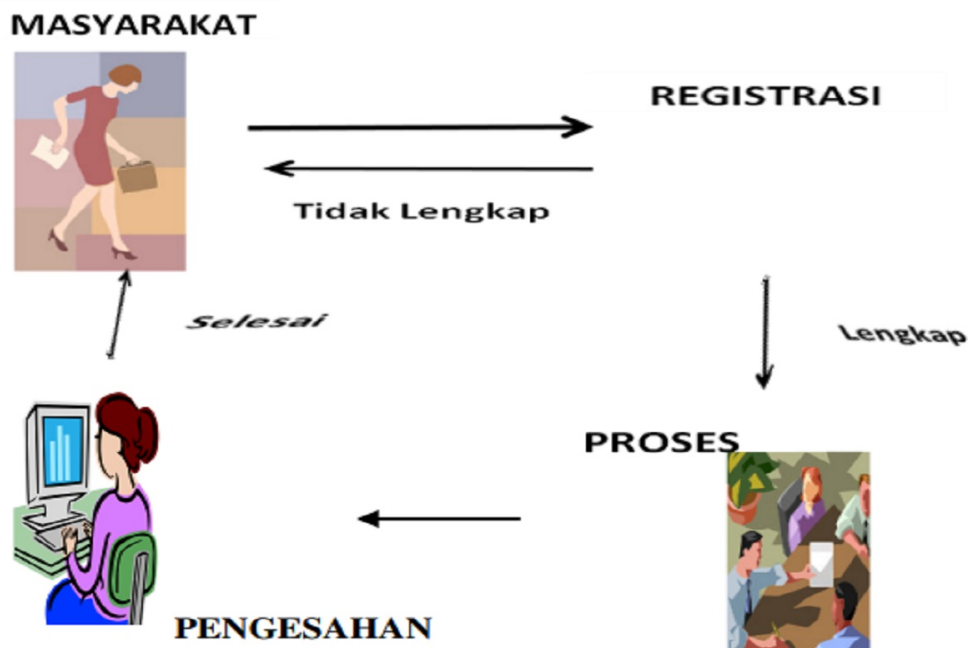


## Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Pusat Pemerintahan Kabupaten Badung 80351 03619009259

<https://badungkab.go.id/instansi/disperinaker/home>

Pemerintah Kab. Badung / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja



1. masyarakat/pencari kerja mengambil nomor antrian
2. masyarakat/pencari kerja menunggu dipanggil
3. masyarakat/pencari kerja menyerahkan dokumen persyaratan yang harus dipenuhi kepada petugas pelayanan
4. bila persyaratan sudah lengkap, maka petugas mencetak kartu AK/1
5. masyarakat/pencari kerja diminta memeriksa ulang data-data dalam kartu AK/1
6. masyarakat/pencari kerja diminta menandatangani kartu AK/1 dibagian foto
7. masyarakat/pencari kerja meminta pengesahan dan cap stempel kartu AK/1
8. masyarakat/pencari kerja diberikan informasi lowongan kerja yang ada
9. Masyarakat/pencari kerja mengambil nomor antrian
10. Masyarakat/pencari kerja menunggu dipanggil
11. Masyarakat/pencari kerja menyerahkan dokumen persyaratan yang harus dipenuhi kepada petugas pelayanan
12. Bila persyaratan sudah lengkap, maka petugas mencetak kartu AK/1
13. Masyarakat/pencari kerja diminta memeriksa ulang data-data dalam kartu AK/1
14. Masyarakat/pencari kerja diminta menandatangani kartu AK/1 dibagian foto
15. Masyarakat/pencari kerja meminta pengesahan dan cap stempel kartu AK/1
16. Masyarakat/pencari kerja diberikan informasi lowongan kerja yang ada



## Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Pusat Pemerintahan Kabupaten Badung 80351 03619009259

<https://badungkab.go.id/instansi/disperinaker/home>

Pemerintah Kab. Badung / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

### Waktu Penyelesaian

30 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Kartu Tanda Bukti Pendaftaran Pencari Kerja (AK/1)

### Pengaduan Layanan

Kotak Saran dan melalui telp. 0361- 9009259 setiap hari kerja mulai Pk. 08.30 wita s/d 14.30 wita kecuali Jumat s/d pk. 11.00 wita. Petugas dibawah tanggung jawab Kasi dan Kabid Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja