

## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Gorontalo

Jl. Achmad Nadjamuddin 96128 081340735322

<https://disdukcapil.gorontalo.go.id>



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KOTA GORONTALO

Pemerintah Kota Gorontalo / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota  
Gorontalo

# Penerbitan Kembali Kutipan Akta Pencatatan Sipil karena Hilang/Rusak

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Keterangan Hilang/Fisik Akta Pencatatan Sipil yang rusak
2. Register Akta Pencatatan Sipil

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Gorontalo

Jl. Achmad Nadjamuddin 96128 081340735322

<https://disdukcapil.gorontalo.go.id>



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KOTA GORONTALO

## Pemerintah Kota Gorontalo / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Gorontalo

Image not found or type unknown



1. Pemohon membawa dokumen persyaratan sesuai permohonan;
2. Petugas verifikasi melakukan verifikasi dan validasi terhadap dokumen persyaratan kemudian memberikan nomor antrian bagi pemohon setelah dokumen persyaratan dinyatakan lengkap dan sesuai;
3. Operator SIAK memanggil pemohon, memproses, kemudian mencetak dokumen kependudukan sesuai permohonan dengan mengikuti nomor antrian;
4. Petugas Pengesahan mendokumentasikan dokumen kependudukan yang telah selesai diterbitkan;
5. Pemohon menerima dokumen kependudukan sesuai permohonan.

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

selama kondisi sarana pendukung dan jaringan komunikasi data, dalam keadaan baik

# Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Gorontalo

Jl. Achmad Nadjamuddin 96128 081340735322

<https://disdukcapil.gorontalo.go.id>



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KOTA GORONTALO

Pemerintah Kota Gorontalo / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota  
Gorontalo

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Kutipan Akta Pencatatan Sipil

## Pengaduan Layanan