



## Permohonan rekomendasi pencairan APBDes

No. SK :

### Persyaratan

1. Permohonan Rekomendasi pencairan keuangan Desa yang di tanda tangani oleh Kepala Desa
2. Lampiran SPP ( surat permintaan pembayaran )
3. Bukti kelengkapan SPJ ( surat pertanggung jawaban )

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan document rekomendasi pencairan APBDes
2. Tim satgas kecamatan menerima,meneliti dan memferifikasi kelengkapan persyaratan document rekomendasi pencairan APBDes yang sudah di tanda tangani oleh Kepala Desa jika berkas lengkap maka proses dilanjutkan dan jika berkas tidak lengkap berkas di kembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi
3. Setelah berkas lengkap Satgas melakukan paraf koordinasi sebagai syarat keluarnya rekomendasi pencairan dari Camat
4. Rekomendasi yang telah ditanda tangani oleh Camat di serahkan ke seksi Pelayanan untuk dilakukan proses registrasi dan dikembalikan kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian

30 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

### Produk Pelayanan

1. Rekomendasi pencairan APBDes

### Pengaduan Layanan



## Kecamatan Marisa

Pemerintah Kab. Pohuwato / Kecamatan Marisa

Jika terdapat keluhan dalam pelayanan bisa menghubungi:

Telpon : 082395338882

Email : marisakecamatan@gmail.com

SMS : 1708

Pesan : lapor.go.id

Datang langsung ke Kantor Camat Marisa Alamat Jln. RS. Bumi Panua Desa Botubilotahu