

# BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



JALAN KH. DEWANTARA, ILIR KOTA, KAPUAS 78516 056423801

<https://bkpsdm.sanggau.go.id/>

Pemerintah Kab. Sanggau / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN

## Usul Kenaikan Pangkat PNS

No. SK :

### Persyaratan

# BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



JALAN KH. DEWANTARA, ILIR KOTA, KAPUAS 78516 056423801

<https://bkpsdm.sanggau.go.id/>

Pemerintah Kab. Sanggau / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN

## SUMBER DAYA MANUSIA

1. Fotocopy Kartu Pegawai (KARPEG)
2. Asli Penetapan Angka Kredit (PAK) bagi PNS yang menduduki Jabatan Fungsional
3. Fotocopy Surat Keputusan tentang Pangkat Terakhir
4. Fotocopy Surat Keputusan Kepangkatan Calon Pegawai Negeri Sipil
5. Fotocopy Surat Keputusan tentang Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil
6. Fotocopy Ijazah terakhir yang dimiliki dan Transkrip Nilai
7. Bagi PNS yang mengusulkan Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah maka fotocopy Ijazah dan Transkrip Nilai harus dilegalisir oleh pejabat yang berwenang dan melampirkan ijazah yang dimiliki sebelumnya
8. Fotocopy SPMT (bagi PNS yang baru pertama kali mengusulkan Kenaikan Pangkat)
9. Fotocopy SK Kepangkatan pertama kali dalam Jabatan Fungsional bagi PNS pemangku Jabatan Fungsional tertentu selain Guru dan PAK pertama yang digunakan sebagai dasar pengangkatannya
10. Fotocopy SK Penyesuaian Masa Kerja bagi yang memiliki
11. Fotocopy SK Jabatan dan Surat Pernyataan Pelantikan bagi PNS yang menduduki jabatan Struktural Eselon II, III, IV dan V
12. Fotocopy Berita Acara dan Naskah Pelantikan bagi PNS yang mengusulkan Kenaikan Pangkat Pilihan ke Golongan IV/a Ke atas
13. Fotocopy STTPL Diklat Penjurusan bagi PNS yang menduduki jabatan sesuai Eselonering
14. Fotocopy Sertifikat Lulus Ujian Dinas bagi PNS yang berubah Golongan dari Golongan II ke Golongan III, dari Golongan III ke Golongan IV dan bagi PNS yang menduduki jabatan Struktural Eselon III yang belum mengikuti Diklat Penjurusan
15. Fotocopy Surat Ijin Belajar/Surat Tugas dan Surat Keputusan tentang Tugas Belajar (bagi yang Ijin Belajar untuk Penyesuaian Ijazah agar melampirkan Sertifikat Kelulusan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah)
16. Bagi PNS yang memperoleh Peningkatan Pendidikan Melalui ijin belajar dan mengusulkan Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah agar melampirkan Surat Keterangan Uraian Tugas yang ditandatangani oleh Pejabat Eselon II
17. Fotocopy Surat Pindah Tugas/Mutasi, apabila Unit Kerja yang tercantum pada SK Pangkat terakhir tidak sama dengan tempat kerja terakhir
18. Bagi PNS yang mengusulkan Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah karena memperoleh Peningkatan Pendidikan melalui Ijin Belajar maupun Tugas Belajar pada Perguruan Tinggi Swasta agar melampirkan Fotocopy Sertifikat Akreditasi Program Studi/Jurusan yang ditempuh
19. Bukti Karya Tulis Ilmiah yang digunakan untuk penetapan Angka Kredit bagi PNS jabatan fungsional tertentu yang mempersyaratkan nilai pengembangan Keprofesian Berkelanjutan sebagai persyaratan usulan kenaikan pangkat
20. Surat Pernyataan tidak sedang menyalahi hukuman Disiplin dari Kepala Unit Kerja dan Surat

# BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



JALAN KH. DEWANTARA, ILIR KOTA, KAPUAS 78516 056423801

<https://bkpsdm.sanggau.go.id/>

Pemerintah Kab. Sanggau / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur SUMBER DAYA MANUSIA

1. Pemberitahuan dari Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sanggau bagi PNS yang memenuhi syarat
2. Pemberitahuan disampaikan 6 (enam) bulan sebelumnya, melalui Satuan Kerja Perangkat Daerah masing-masing
3. Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah mengusulkan pegawainya yang memenuhi persyaratan sesuai ketentuan yang berlaku
4. Daftar usulan yang sudah ditandatangani dikirim ke Kantor Regional V Badan Kepegawaian Negara
5. Berkas yang disetujui / mendapat pertimbangan teknis dari Kantor Regional V Badan Kepegawaian Negara, selanjutnya ditindaklanjuti oleh BKPSDM Kab. Sanggau untuk dibuatkan Keputusan Bupati Sanggau secara Kolektif
6. Setelah Keputusan Bupati Sanggau ditandatangani, Kepala BKPSDM Kab. Sanggau membuat Petikan Keputusan Bupati Sanggau perorangan

## Waktu Penyelesaian

4 Menit

2 (dua) Bulan sebelumnya dan 2 (dua) Bulan sesudahnya

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Keputusan Kenaikan Pangkat

## Pengaduan Layanan

# **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



JALAN KH. DEWANTARA, ILIR KOTA, KAPUAS 78516 056423801

<https://bkpsdm.sanggau.go.id/>

Pemerintah Kab. Sanggau / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA

Pengelola Pengaduan dan informasi lebih lanjut dapat di sampaikan atau diperoleh

Pertugas : Kasubbid Kepangkatan dan Pengembangan Karir ASN

EMAIL : [bkpsdm@mail.sanggau.go.id](mailto:bkpsdm@mail.sanggau.go.id)