



BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 101 Sanggau 78512 23919

www.bpkad.sanggau.go.id

Pemerintah Kab. Sanggau / BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

Penerbitan Surat Penyediaan Dana (SPD) GU/TU/LS

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar Permintaan SPD yang ditandatangani oleh Kepala/Sekretaris/Kabid/Kabag
2. Surat Pernyataan Pengajuan SPD yang ditandatangani oleh Kepala/PA/KPA
3. Daftar Penggunaan LS per Rincian Objek (RO)
4. Dokumen Perjanjian Kerjasama/ Kontrak/Faktur/Kwitansi
5. BA Penyelesaian Pekerjaan
6. BA Pemeriksaan Pekerjaan
7. Ba Serah Terima Barang/Jasa
8. BA Pembayaran/Berita Acara Persetujuan Pembayaran
9. Kwitansi Pembayaran
10. Jaminan Uang Muka/Pemeliharaan
11. Foto Dokumentasi (Warna) Kegiatan Fisik Pengajuan 100%
12. Persyaratan lainnya (bila diperlukan) sesuai ketentuan yang berlaku

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menyampaikan Surat Permintaan Penerbitan SPD LS beserta dokumen yang dipersyaratkan kepada petugas subbid. Anggaran
2. Menerima informasi hasil verifikasi
3. Menerima SPD

Waktu Penyelesaian

2 Hari

2 (Dua) Hari

Biaya / Tarif



BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 101 Sanggau 78512 23919

www.bpkad.sanggau.go.id

Pemerintah Kab. Sanggau / BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

Tidak dipungut biaya

Rp. 0 (GRATIS)

Produk Pelayanan

1. Penerbitan Surat Pencairan Dana (SPD) LS

Pengaduan Layanan

website : www.bpkad.sanggau.go.id

Email : bpkad@sanggau.go.id

SMS : 081257171636

Kotak Pengaduan/Saran