

# BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



JALAN KH. DEWANTARA, ILIR KOTA, KAPUAS 78516 056423801

<https://bkpsdm.sanggau.go.id/>

Pemerintah Kab. Sanggau / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN

## Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Kepala Perangkat Daerah
2. Formulir Isian Pegawai sebagai Input Data Awal CPNS atau PNS yang mutasi ke Kabupaten Sanggau

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menyampaikan Surat Pengantar Permintaan Data Kepada Petugas Layanan Informasi
2. Menerima Penjelasan dari Petugas Pengolahan Data dan Informasi Aparatur
3. Menunggu Proses Penyiapan Data dalam bentuk Rekapitulasi atau Nominatif sesuai dengan permintaan
4. Menerima Data yang sudah disiapkan oleh petugas Pengolahan Data dan Informasi Aparatur

### Waktu Penyelesaian

30 Menit

Khusus Entry Data, Nominatif dan Rekapitulasi yang sudah tersedia pada Aplikasi

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Data Base Kepegawaian Kabupaten Sanggau

### Pengaduan Layanan

# **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



JALAN KH. DEWANTARA, ILIR KOTA, KAPUAS 78516 056423801

<https://bkpsdm.sanggau.go.id/>

Pemerintah Kab. Sanggau / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA

Pengelola Pengaduan dan informasi lebih lanjut dapat di sampaikan atau diperoleh

Pertugas : Kasubbid Pengelolaan Data ASN

EMAIL : [bkpsdm@mail.sanggau.go.id](mailto:bkpsdm@mail.sanggau.go.id)