



Dinas Sosial Kabupaten Pohuwato

Jl. P. Kalengkongan Kompleks Blok Plan Perkantoran Marisa 96266 0443210020

<https://dinsos.pohuwatokab.go.id>

Pemerintah Kab. Pohuwato / Dinas Sosial Kabupaten Pohuwato

Surat Rekomendasi Pengumpulan Uang atau Barang untuk Badan Usaha

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan yang memuat nama organisasi dan alamat organisasi, akta pendirian dan susunan pengurus, melampirkan kegiatan sosial yang terakhir yang telah dilaksanakan, maksud dan tujuan pengumpulan sumbangan, jangka waktu dan wilayah penyelenggara, mekanisme penyaluran dan rincian pembayaran
2. Surat Pengantar dari Desa / Lurah dan mengetahui Camat
3. Copy Akte Pendirian Organisasi / Badan Usaha
4. AD/ART Organisasi
5. Susunan kepanitiaian / kepengurusan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon memasukan berkas
2. Verifikasi kelengkapan berkas
3. Jika berkasnya tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi
4. Jika berkas lengkap maka Rekomendasi dibuat dan dicetak, diberikan paraf oleh Kepala Seksi dan Kepala Bidang sebelum ditandatangani oleh Kepala Dinas
5. Selanjutnya Surat Rekomendasi digandakan dan yang asli diserahkan ke Pemohon

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Waktu penyelesaian tercepat apabila seluruh persyaratan telah dipenuhi

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Sosial Kabupaten Pohuwato

Jl. P. Kalengkongan Kompleks Blok Plan Perkantoran Marisa 96266 0443210020

<https://dinsos.pohuwatokab.go.id>

Pemerintah Kab. Pohuwato / Dinas Sosial Kabupaten Pohuwato

1. Surat Rekomendasi Pengumpulan Uang dan Barang untuk Badan Usaha

Pengaduan Layanan