



DINAS LINGKUNGAN HIDUP

JALAN POROS YUWANAIM 99471

Pemerintah Kab. Keerom / DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Permohonan Rekomendasi SPPL

No. SK :

Persyaratan

1. Mengajukan Surat Permohonan Rekomendasi Dokumen Lingkungan (SPPL) kepada Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Keerom
2. Mengisi formulir rekomendasi SPPL bermaterai Rp. 6.000,-
3. Membawa Surat Keterangan dari Kelurahan/Distrik
4. Membawa surat keterangan dari Kepala Kampung
5. Membawa Surat kuasa apabila pemohon mendelegasikan orang lain bermaterai Rp. 6.000,-
6. Membawa fotocopy akte pendirian perusahaan bagi yang sudah berbadan hukum
7. Gambar Denah lokasi
8. Membawa fotocopy status tanah yang digunakan untuk kegiatan usaha (sertifikat atas hak tanah) : surat perjanjian sewa (jika status sewa menyewa), surat pernyataan tidak keberatan dari pemilik tempat usaha bermaterai Rp. 6.000,-
9. Membawa surat pernyataan persetujuan tetangga kanan, kiri, depan, belakang, beserta fotocopy KTP (jika diperlukan)
10. Membawa fotocopy surat pertimbangan pemanfaatan ruang (Advice Planning) tata ruang dari Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Keerom
11. Membawa fotocopy IMB beserta lampirannya
12. Membawa fotocopy TDP, SIUP yang masih berlaku

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



DINAS LINGKUNGAN HIDUP

JALAN POROS YUWANAIM 99471

Pemerintah Kab. Keerom / DINAS LINGKUNGAN HIDUP

1. Penyusunan SPPL
2. Surat Permohonan SPPL
3. Uji Administrasi
4. Pemeriksaan Substansi
5. Survey Lapangan
6. Perbaikan sesuai survey lapangan
7. Penyerahan surat perbaikan
8. Penyerahan Dokumen Perbaikan
9. Resume / Telaahan staf layak / tidak layak SPPL
10. SPPL

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi UKL UPL

Pengaduan Layanan