



Dinas Sosial

Komp. Perkantoran PEMDA Bukit Hibul 74662

lamandaukab.go.id

Pemerintah Kab. Lamandau / Dinas Sosial

Rekomendasi Tanda Daftar Lembaga Kesejahteraan Sosial

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Rekomendasi
2. Fotocopy KTP dan NPWP
3. Surat Keterangan Domisili dari Desa / Kelurahan
4. Fotocopy Akte Pendirian / Akte Notaris
5. Fotocopy Tanda Daftar Organisasi
6. Susunan Pengurus / Kepanitiaan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pastikan pemohon memiliki E-KTP
2. Berkas yang sudah lengkap diserahkan melalui loket informasi dan Pendaftaran
3. Berkas diverifikasi / validasi oleh Tim Dinas
4. Pencetakan Rekomendasi
5. Penandatanganan dan Penerbitan Rekomendasi
6. Penyerahan Berkas Rekomendasi

Waktu Penyelesaian

105 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Tanda Daftar Lembaga Kesejahteraan Sosial

Pengaduan Layanan



Dinas Sosial

Komp. Perkantoran PEMDA Bukit Hibul 74662

lamandaukab.go.id

Pemerintah Kab. Lamandau / Dinas Sosial

Pengaduan kepada Dinas Sosial dapat disampaikan melalui media :

1. Loker Pengaduan
2. Hand Phone / WA : 081254687816, 085249173538, 081347869080