



Dinas Arsip Dan Perpustakaan

Jl. Pemuda No. 175 50132 0243584074

<http://perpustakaanarsip.semarangkota.go.id>

Pemerintah Kota Semarang / Dinas Arsip Dan Perpustakaan

Layanan Perpustakaan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan dari Sekolah/Dinas/Instansi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Sekolah/Instansi mengajukan surat permohonan pelayanan perpustakaan keliling dengan melampirkan foto lokasi
2. Dinas Arsip dan Perpustakaan memeriksa surat untuk ditindaklanjuti
3. Petugas mensurvey lokasi yang akan didatangi/mengajukan surat permohonan
4. Petugas melaporkan kepada Dinas Arsip dan Perpustakaan tentang lokasi apakah layak atau tidak
5. Dinas Arsip dan Perpustakaan membalas surat permohonan via Kantor Pos, atau telepon/wa, dll
6. Jika lokasi layak, maka mobil perpustakaan keliling akan mendatangi lokasi.

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Perpustakaan Keliling

Pengaduan Layanan



Dinas Arsip Dan Perpustakaan

Jl. Pemuda No. 175 50132 0243584074

<http://perpustakaanarsip.semarangkota.go.id>

Pemerintah Kota Semarang / Dinas Arsip Dan Perpustakaan

Pengaduan dapat disampaikan melalui :

1. Laporan Hendi
2. Wa : 082322135779