



## Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jalan Arya Kamuning No. 2 45511 (0232) 8890174

Pemerintah Kab. Kuningan / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

# Penerbitan Kartu Tanda Anggota Perpustakaan

No. SK :

## Persyaratan

1. Pakaian Bebas Sopan dan Rapih
3. Pas Photo 2x3 = 1 lembar

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi Buku Tamu
2. Meletakkan barang bawaan di loker
3. Mengisi Formulir Pendaftaran
4. Membawa Foto Copy Identitas Diri (KTP/Kartu Pelajar/Mahasiswa) dll

## Waktu Penyelesaian

10 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Kartu Tanda Anggota Perpustakaan

## Pengaduan Layanan

Kotak Saran

Telepon (02320) 876114

Email : perpustakaankuningan@gmail.com