



Sekretariat Daerah

Jl. Raden Demang Hardjakusumah Blok Jati Cihanjuang 40513 0226654274

cimahikota.go.id

Pemerintah Kota Cimahi / Sekretariat Daerah

Administrasi Pengajuan Kenaikan Gaji Berkala (Bagian Tata Usaha)

No. SK :

Persyaratan

1. Fotokopi SK Pangkat terakhir
2. Fotokopi SK Kenaikan Gaji Berkala terakhir

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemberitahuan dari BKPSDMD Kota Cimahi bagi Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mendapatkan Kenaikan Gaji Berkala
2. Pemberitahuan disampaikan maksimal 1 (bulan) bulan sebelumnya sesuai data pada aplikasi sistem kepegawaian BKPSDMD Kota Cimahi
3. Kepala Perangkat Daerah mengusulkan pegawainya yang memenuhi persyaratan sesuai ketentuan yang berlaku
4. Berkas persyaratan yang sudah lengkap dibuatkan pengantar dinas untuk disampaikan ke BKPSDMD Kota Cimahi

Waktu Penyelesaian

1 Hari

1 hari (tergantung pejabat yang menandatangani berkas usulan dalam kondisi DL dan atau sebagainya)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Tidak ada biaya pelayanan/administratif

Produk Pelayanan

1. Surat Keputusan Kenaikan Gaji Berkala

Pengaduan Layanan



Sekretariat Daerah

Jl. Raden Demang Hardjakusumah Blok Jati Cihanjuang 40513 0226654274

cimahikota.go.id

Pemerintah Kota Cimahi / Sekretariat Daerah

1. Kotak Pengaduan Pelayanan Administrasi Kepegawaian Setda
2. Email : tupimcimahi@gmail.com