



Rumah Sakit Umum Daerah Sleman

JALAN BHAYANGKARA NOMOR 48 TRIHARJO SLEMAN, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
55514 868437

rsudsleman.slemankab.go.id

Pemerintah Kab. Sleman / Rumah Sakit Umum Daerah Sleman

Standar Pelayanan Instalasi Gizi

No. SK :

Persyaratan

1. Form Pemesanan & Serah Terima Makanan Pasien

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Rumah Sakit Umum Daerah Sleman

JALAN BHAYANGKARA NOMOR 48 TRIHARJO SLEMAN, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

55514 868437

rsudsleman.slemankab.go.id

Pemerintah Kab. Sleman / Rumah Sakit Umum Daerah Sleman

SISTEM, MEKANISME DAN PROSEDUR	I. PEMESANAN MAKAN PASIEN <ol style="list-style-type: none">1. Pemesanan diet dilakukan perawat ruang rawat inap berdasarkan buku laporan pasien ruang rawat inap2. Pemesanan diet dilakukan sesuai waktu makan :<ol style="list-style-type: none">a. Makan pagi Pemesanan makan pagi oleh perawat yang berdinias malam dengan menggunakan form pemesanan dan serah terima makanan pasien sebelum waktu makan pagi.b. Makan siang & Makan sore Nutrisionis/perawat ruang rawat inap melakukan konfirmasi penambahan/pembatalan makanan pasien.3. Nutrisionis masing – masing ruang rawat inap berkomunikasi kepada nutrisionis yang bertugas menjadi penanggungjawab penyelenggaraan makan apabila ada perubahan diet pasien.4. Pemesanan penambahan makan pasien di luar jam makan dilayani :
---	---

	<ol style="list-style-type: none">a. Makan pagi s/d jam 07.30 WIBb. Makan siang s/d jam 13.00 WIBc. Makan sore s/d jam 18.30 WIB II. PEMORSIAN MAKAN PASIEN <ol style="list-style-type: none">1. Pramusaji menulis etiket makan (nama pasien, no bed, jenis diet dan keterangan khusus) pada alat makan pasien.2. Pramusaji memorsi makanan sesuai dengan form pemesanan makanan pasien.3. Pramusaji melakukan pemorsian makanan sesuai dengan kelas perawatan, tepat menu, tepat diet dan kebutuhan gizi pasien. III. DISTRIBUSI MAKAN PASIEN <ol style="list-style-type: none">1. Nutrisionis meneliti & mengecek makanan yang telah diporsi sesuai dengan form pemesanan makanan pasien.2. Pramusaji mendistribusikan makanan yang telah diteliti dan dicek oleh nutrisionis ke pasien.
--	---

1. I. PEMESANAN MAKAN PASIEN 1. Pemesanan diet dilakukan perawat ruang rawat inap berdasarkan buku laporan pasien ruang rawat inap 2. Pemesanan diet dilakukan sesuai waktu makan : a. Makan pagi Pemesanan makan pagi oleh perawat yang berdinias malam dengan menggunakan form pemesanan dan serah terima makanan pasien sebelum waktu makan pagi. b. Makan siang & Makan sore Nutrisionis/perawat ruang rawat inap melakukan konfirmasi penambahan/pembatalan makanan pasien 3. Nutrisionis masing – masing ruang rawat inap berkomunikasi kepada nutrisionis yang bertugas menjadi penanggungjawab penyelenggaraan makan apabila ada perubahan diet pasien. 4. Pemesanan penambahan makan pasien di luar jam makan dilayani : a. Makan pagi s/d jam 07.30 WIB



Rumah Sakit Umum Daerah Sleman

JALAN BHAYANGKARA NOMOR 48 TRIHARJO SLEMAN, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

55514 868437

rsudsleman.slemankab.go.id

Pemerintah Kab. Sleman / Rumah Sakit Umum Daerah Sleman

Waktu Penyelesaian

1 Jam

1 jam (tepat waktu sesuai dengan jam makan pasien)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Sesuai :

1. Permenkes Nomor 4 Tahun 2017 Tentang Standar Tarif Pelayanan

JKN

2. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 10 Tahun 2013

Tentang Tarif Pelayanan Kelas III Pada RSUD

3. Keputusan Direktur Nomor 057 Tahun 2018 Tentang Tarif Pelayanan

Kesehatan Pada RSUD Sleman

Produk Pelayanan

1. STANDAR PELAYANAN INSTALASI GIZI

Pengaduan Layanan

Yustin Ary Latif, Telepon (0274) 868437 EXT 330

e-mail : rsudsleman@gmail.com