



Badan Pengelola Keuangan dan Aset

Kompleks Kepatihan, Danurejan 55213 0274562811

bpka.jogjaprov.go.id

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Badan Pengelola Keuangan dan Aset

Layanan Pengaduan

No. SK :

Persyaratan

1. WNI.
2. Mengisi formulir permohonan pengaduan.
3. Menunjukkan KTP/identitas lain dan melampirkan fc KTP/identitas lain.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Badan Pengelola Keuangan dan Aset

Kompleks Kepatihan, Danurejan 55213 0274562811

bpka.jogjaprov.go.id

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Badan Pengelola Keuangan dan Aset

Image not found or type unknown



1. Pemohon datang langsung.
2. Pemohon melengkapi formulir pengaduan.
3. Jika permohonan pengaduan di terima maka petugas akan memproses pengaduan tersebut.
4. Petugas memberikan tanggapan resmi.

Waktu Penyelesaian



Badan Pengelola Keuangan dan Aset

Kompleks Kepatihan, Danurejan 55213 0274562811

bpka.jogjaprov.go.id

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Badan Pengelola Keuangan dan Aset

10 Hari kerja

1. Proses penyelesaian dalam penyelesaian pengaduan dilakukan setelah pemohon informasi publik memenuhi persyaratan yang telah ditentukan.
2. Waktu penyelesaian dilaksanakan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak diterimanya permintaan petugas pengelola pengaduan akan menyampaikan tanggapan secara resmi. Petugas pengaduan dapat memperpanjang waktu paling lambat 7 (tujuh) hari kerja. Tanggapan atas pengaduan kepada pemohon informasi publik dilakukan secara langsung melalui email, fax ataupun website.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

Produk Pelayanan

1. Tanggapan Pengaduan Pelayanan Publik

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke BPKA DIY.
2. Kotak saran.
3. Email : bpka@jogjaprov.go.id
4. Aplikasi e lapor
5. Website : bpka.jogjaprov.go.id
6. Telepon : 0274562811
7. Faksimili : 0274564544