



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jln. Mayor H. Abdullah Sani No.31 30911 891216

www.dpmptsp.banyuasinkab.go.id

Pemerintah Kab. Banyu Asin / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Persetujuan Bangunan Gedung (PBG)

No. SK : 040/KPTS/DPM-PTSP/2021

Persyaratan



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jln. Mayor H. Abdullah Sani No.31 30911 891216

www.dpmpstsp.banyuasinkab.go.id

Pemerintah Kab. Banyu Asin / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. Mengisi blanko permohonan yang disertai rekomendasi Lurah / Kades dan Camat
 2. Rekomendasi Teknis dan Gambar rencana teknis lengkap rangkap 2 (dua) yang telah disahkan atau disetujui oleh OPD / tim kerja teknis yang ditunjuk oleh OPD Teknis.
 3. Foto copy sertifikat/ surat keterangan status tanah dari pejabat yang berwenang atau surat perjanjian pemanfaatan antara pemilik bangunan gedung dengan pemegang hak atas tanah.
 4. Surat pernyataan tidak berkeberatan dari tetangga
 5. Analisa dampak lalu lintas dari Dishub Kabupaten Banyuasin (bagi yang wajib memiliki berdasarkan Peraturan Bupati Banyuasin Nomor 31 Tahun 2018)
 6. Foto copy KTP Pemohon
 7. Foto Copy Akte pendirian Perusahaan (bagi yang berbadan hukum)
 8. Foto Copy Pelunasan PBB tahun terakhir dan NPWP Perusahaan / NPWP Cabang Banyuasin bagi usaha yang Kantor Pusatnya berada diluar Kab. Banyuasin, NPWP Perorangan untuk usaha perorangan yang telah diverifikasi dan sesuai dalam sistem konfirmasi status wajib pajak (KSWP)
 9. Fotocopy izin lingkungan / rekomendasi AMDAL / rekomendasi UKL-UPL/SPPL bagi bangunan yang wajib memiliki.
 10. Advice plan / rekomendasi tata ruang dari intansi teknis terkait.
 11. Izin lokasi
 12. Surat Kuasa dari Pemohon
 13. Surat Pernyataan Tanah tidak dalam sengketa diketahui pemerintah setempat
 14. Rekomendasi dari Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) dan Kemenag (untuk rumah ibadah)
 15. Surat pernyataan menggunakan pengawas konstruksi yang bertanggungjawab kepada pemohon, surat pernyataan menggunakan pelaksanaan konstruksi bersertifikat, surat pernyataan menggunakan perencana kosntruksi bersertifikat, surat pernyataan menggunakan persyaratan pokok tahan gempa, surat pernyataan untuk mengikuti ketentuan dalam KRK.
1. Mengisi blanko Untuk Bangunan Prasarana (Untuk Tower menara telekomunikasi ditambahkan) :
 1. Mengisi Blanko permohonan yang disertai rekomendasi Lurah/Kades dan Camat.
 2. Fotocopy Sertifikat/ surat keterangan status tanah dari pejabat yang berwenang atau surat perjanjian pemanfaatan antara pemilik bangunan gedung dengan pemegang hak atas tanah.
 3. Surat pernyataan tidak berkeberatan dari tetangga.
 4. Fotocopy KTP pemohon.
 5. Foto copy Akta pendirian perusahaan (bagi yang berbadan hukum)
 6. Fotocopy pelunasan pajak bumi dan bangunan (PBB) tahun terakhir. Dan NPWP Perusahaan / NPWP Cabang Banyuasin bagi usaha yang Kantor Pusatnya berada diluar Kab. Banyuasin, NPWP Perorangan untuk usaha perorangan yang telah diverifikasi dan sesuai dalam sistem konfirmasi status wajib pajak(KSWP).
 7. Fotocopy izin lingkungan / rekomendasi AMDAL/ rekomendasi UKL-UPL/ SPPL bagi bangunan yang wajib memiliki.
 8. Surat Kuasa dari pemohon.
 9. Surat Pernyataan Tanah Tidak Sengketa diketahui pemerintah setempat
 10. Rekomendasi dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Banyuasin.
 11. Berita Acara Sosialisasi, persetujuan atau pemberian Izin masyarakat setempat dilampiri fotocopy KTP masyarakat.
 12. Surat Perjanjian / Pernyataan untuk akses jalan menuju lokasi.
 13. Fotocopy dokumen soiltest.
 14. Surat Perjanjian/Pernyataan kerjasama dengan operator lain (tower bersama).
 15. Denah lokasi bangunan dilampiri dengan titik koordinat.
 16. Gambar teknis bangunan tampak depan, atas, samping gambar pondasi menara, site lay out yang telah disahkan
 17. Berita acara kesepakatan perjanjian sewa/jual beli lahan dilampiri foto copy KTP (suami dan istri) serta foto copy kartu keluarga pemilik lahan .
 18. Analisa dampak lalu lintas dan Dishub Kabupaten banyuasin (bagi yang wajib memiliki berdasarkan Peraturan



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jln. Mayor H. Abdullah Sani No.31 30911 891216

www.dpmptsp.banyuasinkab.go.id

Pemerintah Kab. Banyu Asin / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



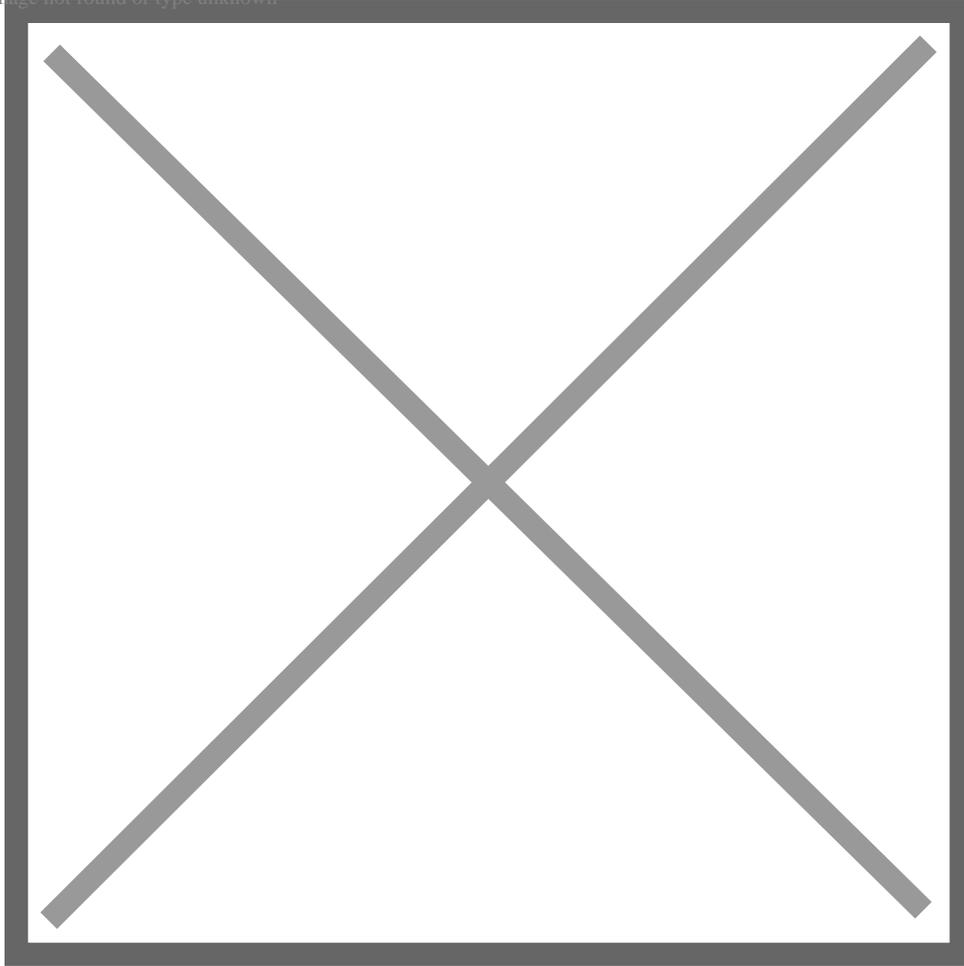
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jln. Mayor H. Abdullah Sani No.31 30911 891216

www.dpmptsp.banyuasinkab.go.id

Pemerintah Kab. Banyu Asin / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Image not found or type unknown



1. SOP IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN (IMB) Waktu Standar Pelayanan
2. Untuk Permohonan Berusaha 1. Pengajuan izin dilampiri berkas persyaratan diloket pelayanan dengan di daftarkan melalui sistem Online Single Submission (OSS)
3. 2. Pengajuan pemenuhan komitmen izin/persyaratan izin dengan memasukkan dokumen ke sistem SIMBG (Sistem informasi manajemen bangunan gedung) 3. Pemeriksaan berkas / verifikasi berupa kelengkapan persyaratan izin melalui sistem SIMBG 4. Berkas yang telah dinyatakan lengkap dan telah diverifikasi di SIMBG dipindahkan ke Dinas Teknis melalui SIMBG untuk dilakukan pemeriksaan dokumen teknis. 5. Penetapan biaya/retribusi 6. Pembayaran dikasir/bank 7. Proses SK / Izin\ 8. Izin yang telah terbit di upload/input ke dalam sistem SIMBG 9. Penyerahan SK/ Izin Untuk permohonan non berusaha 1. Pengajuan izin dilampiri berkas persyaratan di loket pelayanan dengan didaftarkan melalui sistem SIMBG. 2. Pemeriksaan berkas/verifikasi berupa kelengkapan persyaratan izin melalui sistem SIMBG 3. Berkas yang telah dinyatakan lengkap dan telah diverifikasi di SIMBG dipindahkan ke Dinas Teknis melauai SIMBG untuk dilakukan pemriksaan dokumen teknis. 4. Penetapan biaya / retribusi 5. Pembayaran dikasih/bank 6. Proses Sk/Izin 7. Izin yang telah terkait diupload/input ke dalam sistem SIMBG 8. Penyerahan SK/Izin



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jln. Mayor H. Abdullah Sani No.31 30911 891216

www.dpmpptsp.banyuasinkab.go.id

Pemerintah Kab. Banyu Asin / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Waktu Penyelesaian

6 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Sesuai dengan Perda Nomor 8 Tahun 2021 terlampir.

Rumus perhitungan Retribusi IMB :

- Keof luas bangunan (a) X Keof tingkat bangunan (b) X Keof guna bangunan (c) X tariff retribusi gol. I/II/III.

$a \times b \times c \times \text{gol} = \text{Retribusi IMB}$

Produk Pelayanan

1. Surat Persetujuan Bangunan Gedung

Pengaduan Layanan

1. Melalui www.lapor.go.id
2. Melalui kotak saran, kritik dan pengaduan
3. Melalui SMS/Whatsapp @082176457171
4. Melalui telepon
5. Melalui website dpmpptsp.banyuasinkab.go.id
6. Melalui Medsos Facebook dan Instagram @dpmpptsp.banyuasin
6. Melalui petugas loket pengaduan