



Dinas Kesehatan

Jln jend sudirman km.02 bangko 37314

Pemerintah Kab. Merangin / Dinas Kesehatan

Distribusi Obat Pelayanan Dasar, Program dan BMHP

No. SK :

Persyaratan

1. Surat permintaan obat dari puskesmas
2. Surat permintaan obat program untuk puskesmas telah di setuju penganggung jawab di dinas kesehatan

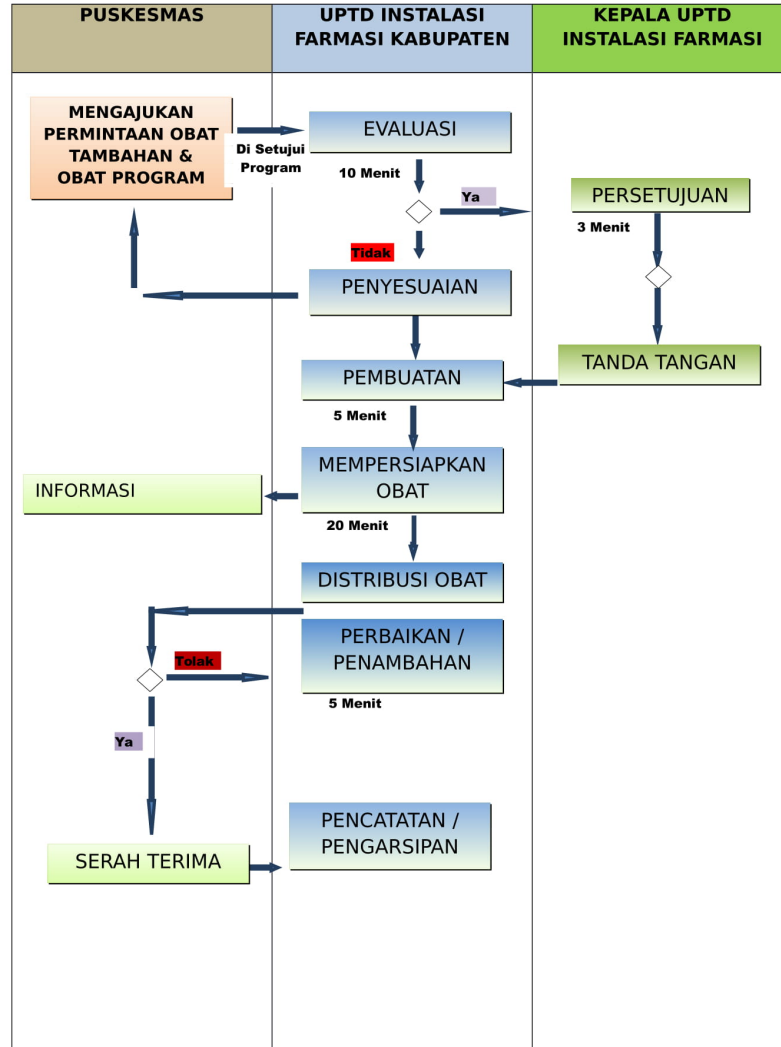
Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Kesehatan

Jln jend sudirman km.02 bangko 37314

Pemerintah Kab. Merangin / Dinas Kesehatan



1. Membuat jadwal distribusi obat dan BMHP
2. Memberitahukan kepada tenaga angkut obat dan BMHP untuk membantu kegiatan distribusi
3. Membuat plafon distribusi
4. Menyerahkan plafon distribusi kepada Jabatan Fungsional teknis
5. Membuat rencana distribusi
6. Menyiapkan obat dan BMHP sesuai SBBK
7. Membuat Surat Bukti Barang Keluar (SBBK)
8. Meneliti obat dan BMHP secara intern dicocokkan dengan SBBK
9. Meneliti obat dan BMHP bersama petugas puskesmas berdasarkan SBBK
10. Melakukan pengepakan obat dan BMHP



Dinas Kesehatan

Jln jend sudirman km.02 bangko 37314

Pemerintah Kab. Merangin / Dinas Kesehatan

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

1. MENGAJUKAN PERMINTAAN OBAT TAMBAHAN & OBAT PROGRAM

2. EVALUASI ; 5 menit

3. Jika tidak d setujui di sesuaikan

4. PERSETUJUAN ; 3 menit

5. TANDA TANGAN

6. PEMBUATAN SBBK; 5 menit

7. MEMPERSIAPKAN OBAT ; 20 menit

8. DISTRIBUSI OBAT

9. jika di tolak , perbaikan / penambahan ; 5 menit

10. jika di terima, serah terima

11. PENCATATAN / PENGARSIPAN

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. PERMINTAAN OBAT TAMBAHAN & OBAT PROGRAM

Pengaduan Layanan