



## Kecamatan Jekan Raya

JL. LINGKAR LUAR KOTA PALANGKA RAYA 73112 082251543094

<https://kec-jekanraya.palangkaraya.go.id/>

Pemerintah Kota Palangka Raya / Kecamatan Jekan Raya

# Registrasi Surat Keterangan Domisili Penduduk / Perusahaan

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Keterangan Domisili dari RT dan Kelurahan
2. Fotocopy KTP/ Manager Perusahaan
3. Fotocopy Akta pendirian Perusahaan / Ormas / dll
4. Fotocopy KTP dan KK Pemohon
5. Keterangan Pindah dari awal

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kecamatan Jekan Raya

JL. LINGKAR LUAR KOTA PALANGKA RAYA 73112 082251543094

<https://kec-jeckanraya.palangkaraya.go.id/>

Pemerintah Kota Palangka Raya / Kecamatan Jekan Raya

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan	
		Pemohon	Pengadministrasi Umum	Kasi / Kasubag	Sekcam	Camat	Kelengkapan	Waktu ( menit )		Output
1.	Mengajukan permohonan						Syarat Kelengkapan berkas	5	Berkas Pemohon	
2.	Memproses Berkas Pemohon						Lembar Check List verifikasi kelengkapan berkas Cap Koordinasi	10	Berkas Lengkap Lembar Mengetahui Draft Keterangan Domisili Penduduk/ Perusahaan Paraf Koordinasi	
3.	Memeriksa kelengkapan administrasi						Lembar Mengetahui Draft Keterangan Domisili Penduduk/ Perusahaan Cap / Paraf Koordinasi	5	Paraf Koordinasi	
4.	Menindaklanjuti kelengkapan administrasi berkas pemohon						Cap / Paraf Koordinasi	5	Paraf Koordinasi dan arahan	
5.	Mengesahkan Dokumen						Paraf Koordinasi terpenuhi	5	Registrasi Permohonan yang telah ditanda tangani	
6.	Mengelola (agenda, cap, arsip dan penyerahan) Dokumen						Registrasi Permohonan yang telah ditanda tangani Tanda Terima	5	Dokumen Kinerja Kecamatan	

1. Mengajukan permohonan
2. Memproses Berkas Pemohon
3. Memeriksa kelengkapan administrasi
4. Menindaklanjuti kelengkapan administrasi berkas pemohon
5. Mengesahkan Dokumen
6. Mengelola (agenda, cap, arsip dan penyerahan) Dokumen



## Kecamatan Jekan Raya

JL. LINGKAR LUAR KOTA PALANGKA RAYA 73112 082251543094

<https://kec-jekanraya.palangkaraya.go.id/>

Pemerintah Kota Palangka Raya / Kecamatan Jekan Raya

### Waktu Penyelesaian

35 Menit

Waktu Normal Penyelesaian Apabila Pejabat yang bersangkutan ada di tempat

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Registrasi Surat Keterangan Domisili Penduduk / Perusahaan

### Pengaduan Layanan

Layanan Pengaduan :

1. Kotak Saran
2. Sms / Whatsap : 082251543094
3. email : [kecjekanraya@palangkaraya.go.id](mailto:kecjekanraya@palangkaraya.go.id)
4. Website : <https://kec-jekanraya.palangkaraya.go.id/>
5. Span-Lapor , Website:[lapor.go.id](http://lapor.go.id), Sms 1708, email : [kontak@lapor.go.id](mailto:kontak@lapor.go.id)