



Dinas Tenaga Kerja

Jl. Samodra No. 98 63319 0351894521

Pemerintah Kab. Magetan / Dinas Tenaga Kerja

Rekomendasi LPK

No. SK :

Persyaratan

1. Foto Copy akta Pendirian dan / Akta Perubahan sebagai Badan Hukum dan Tanda Bukti Pengesahan dari Instansi Berwenang
2. Daftar Nama yang dilengkapi dengan riwayat hidup Penanggung jawab LPK
3. Cop[y Suraqt tanda bukti nkepemilikan / ppenguasaan sarana , Prasarana dan fasilitas pelatihan kerja sesuai program pelatihan yang akan diselenggarakan
4. Program pelatihan kerja berbasis Kompetensi
5. Profil LPK antara Lain meliputi , Struktur Organisasi, alamat, Telepon dan Facsimile
6. Daftar istruktur dan tenaga kepelatihan
7. Pas Foto 4 x 6 2 Lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan surat permohonan secara tertulis kepada Bupati Cq.Kepala Dinas Tenaga Kerja Kab. Magetan dengan dilengkapi Persyaratan sesuai dengan Ketentuan
2. Kepala Dinas memerintahkan Kepala Seksi Pelatihan Kerja dan Analisis Produktivitas untuk mempelajari surat permohonan disesuaikan dengan persyaratan yang telah ditentukan
3. Kepala Dinas memerintahkan Kepala Seksi Pelatihan Kerja dan Analisis Produktivitas bersama Tim Melakukan Peninjauan dan pemeriksaan Lapangan untuk mengetahui apakah memenuhi syraat untuk diberikan ijin aytau tidak
4. Apabila tidak memenuhi syarat maka disampaikan surat penolakan , apabila memenuhi syarat maka Kepala Seksi Pelatihan Kerja dan Analisis Produktivitas menyusun konsep ijin dan menyerahkan kepada Kepala Dinas untuk di Tanda tangani
5. Konsep surat ijin disampaikan ke Kepala Dinas Melalui Sekretaris Dinas Untuk ditandatangani
6. Surat ijin di catat dan di dokumentasikan, setelah itu pemohon menerina surat ijin yang telah ditanda tangani

Waktu Penyelesaian



Dinas Tenaga Kerja

Jl. Samodra No. 98 63319 0351894521

Pemerintah Kab. Magetan / Dinas Tenaga Kerja

4 Hari

1. Pemohon mengajukan surat permohonan secara tertulis kepada Bupati Cq.Kepala Dinas Tenaga Kerja dengan membawa berkas persyaratan sesuai dengan ketentuan
2. Tim Verifikasi mempelajari surat permohonan dan Membuat Berita Acara Hasil penelitian Persyaratan selama satu hari
3. Tim Survei Lapangan melakukan peninjauan lapangan dan pemeriksaan lapangan untuk mengetahui apakah memenuhi syarat atau tidak (Selama 1 hari)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Akta Pendirian LPK

Pengaduan Layanan

1. Staf Administrasi Bidang Pelatihan Kerja dan Analisis Produktifitas Kerja
2. Kasi Pelatihan dan Analisis Produktifitas Kerja
3. Kabid Pelatihan dan Analisis Produktifitas Kerja