



Dinas Tenaga Kerja

Jl. Samodra No. 98 63319 0351894521

Pemerintah Kab. Magetan / Dinas Tenaga Kerja

Pelayanan AK 1 Kartu Kuning

No. SK :

Persyaratan

1. Foto Copy KTP Satu Lembar
2. Foto Copy KK Satu Lembar
3. Foto Copy Ijasah Terakhir satu Lembar
4. Pas Foto Berwarna 4 x 6 Satu Lembar
5. Surat Keterangan Sehat Untuk Pencari Kerja Ke Luar Negeri

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membuat Akun dan mengisi data AK II Secara On line ayo kita kerja magetan.go.id
2. Datang Ke Kantor Disnaker Kab. Magetan dengan Membawa berkas persyaratan
3. Verifikasi kebenaran berkas oleh petugas Dinas
4. Briefing penjelasan mengenai Kartu AK 1, Mekanisme Pasar kerja dan Informasi Lowongan Kerja oleh Petugas
5. Penyerahan Kartu AK 1

Waktu Penyelesaian

15 Menit

1. Registrasi dengan Membawa Persyaratan Pembuatan AK 1
2. Verifikasi kebenaran berkas yang dibawa dan pencetakan kartu AK 1
3. Briefing dan penjelasan mekanisme dan kegunaan Kartu Pencari Kerja / AK 1 serta Informasi Lowongan oleh Petugas (5 Menit)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Tenaga Kerja

Jl. Samodra No. 98 63319 0351894521

Pemerintah Kab. Magetan / Dinas Tenaga Kerja

1. Kartu Pencari Kerja (AK/I)

Pengaduan Layanan

1. Staf Administrasi Bidang Penempatan Tenaga Kerja
2. Petugas Pengantar Kerja
3. Petugas Struktural Penempatan Tenaga Kerja