



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl Pemuda No 1 Paianan 25611 082283726802

disdukcapil.pesisirselatankab.go.id

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Surat Keterangan Pembatalan akta Perceraian

No. SK :

Persyaratan

1. fotocopy Kartu Keluarga (KK)
2. Fotocopy KTP-el Bersangkutan
3. Asli Kutipan Akte Perceraian Suami dan Istri
4. Salinan Putusan Pengadilan Negeri Mengenai Pembatalan Perceraian yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke kantor Disdukcapil atau kantor UKL Disdukcapil Pessel di masing-masing kecamatan domisili
2. pemohon memasukan bahan permohonan pada loket registrasi
3. verifikasi dan validasi
4. Pengesahan Penerbitan dokumen oleh Pejabat Terkait
5. operator menginput data
6. pengajuan penandatanganan secara tantadatangan elektronik (TTE)
7. operator menyerahkan dokumen pemohon

Waktu Penyelesaian

30 Menit

dokumen akan terbit 30 menit s/d 1,5 jam. apabila ada kendala teknis pada jaringan akan di selesaikan dalam jangka waktu tidak dapat di tentukan, serta akan diselesaikan selambat-lambatnya 5 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl Pemuda No 1 Paianan 25611 082283726802

disdukcapil.pesisirselatankab.go.id

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

1. SUKET Pembatalan Akte Perceraian

Pengaduan Layanan

Sesui dengan prosedur dan SOP