



Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah

jl.jenderal sudirman , marabahan 70511

Pemerintah Kab. Barito Kuala / Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah

Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari SKPD
2. SKPP dari SKPD
3. SK Pindah atau Pensiun (Pensiun Sendiri, Pensiun Janda/Duda/Anak)
4. Pas Foto Berwarna 2 Lembar
5. Foto Copy Kartu Keluarga

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengelola Gaji SKPD/ASN bersangkutan menyerahkan kelengkapan berkas pengajuan SKPP ke BPKAD Up. Bidang Perbendaharaan
2. Pelaksana pada Bidang Perbendaharaan meneliti kelengkapan SKPP, apabila dinyatakan benar dan lengkap akan diproses dan diterbitkan SKPP
3. Apabila syarat dan kelengkapan berkas SKPP tidak lengkap dan benar berkas dikembalikan ke SKPD untuk diperbaiki
4. SKPP yang sudah diterbitkan diperiksa dan diparaf oleh Kasubbid Belanja dan Pembiayaan
5. SKPP ditandatangani oleh Kabid Perbendaharaan
6. SKPP diserahkan kepada Pengelola Gaji SKPD/ASN bersangkutan untuk diserahkan ke PT Taspen atau Tempat Bekerja Yang Baru

Waktu Penyelesaian

2 Hari
2 (dua) Hari Sejak SKPP

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya
Tidak di Pungut Biaya/Gratis

Produk Pelayanan



Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah

jl.jenderal sudirman , marabahan 70511

Pemerintah Kab. Barito Kuala / Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah

1. Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran

Pengaduan Layanan

- Konsultasi SKPD untuk permasalahan bisa disampaikan ke BPKAD Up. Bidang Perbendaharaan
- Konsultasi dan koordinasi untuk ditindaklanjuti oleh Kepala BPKAD Up. Bidang Perbendaharaan