



Kecamatan Kelapa Kampit

Jalan Beringin II Nomor 25 Kelapa Kampit 33571 081328584001

Pemerintah Kab. Belitong Timur / Kecamatan Kelapa Kampit

Penerbitan Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB)

No. SK :

Persyaratan

1. Fotocopy KTP 2 Lembar
2. Surat Permohonan bermaterai 6000 1 lembar
3. Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB) dari Kepala Desa 2 Lembar

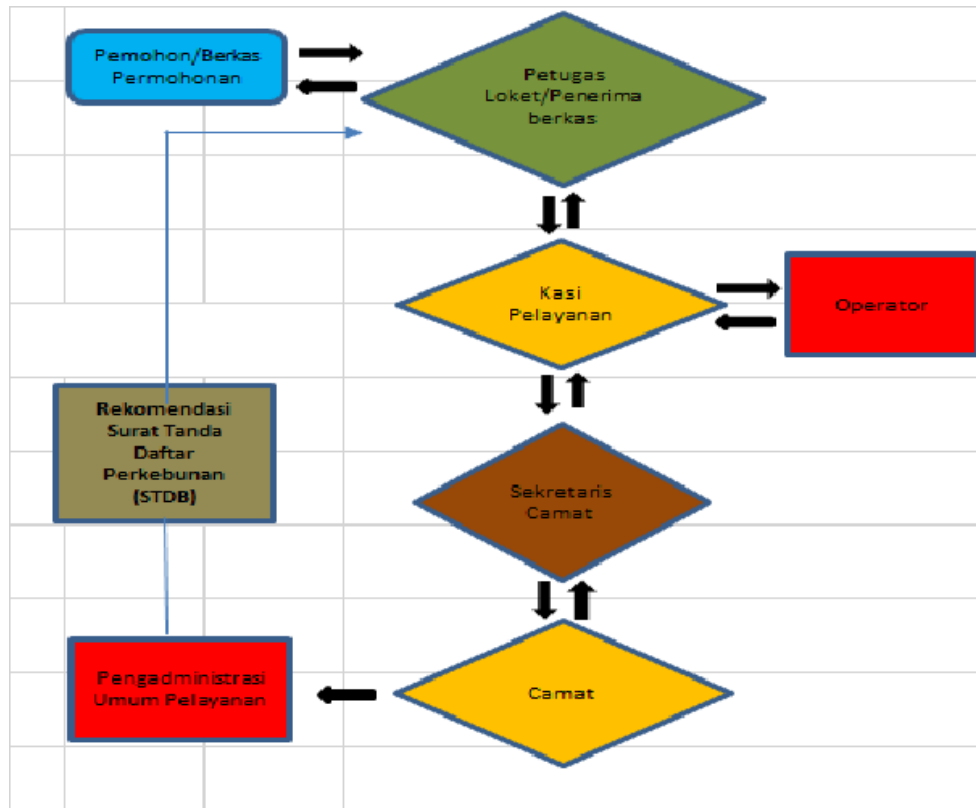
Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kecamatan Kelapa Kampit

Jalan Beringin II Nomor 25 Kelapa Kampit 33571 081328584001

Pemerintah Kab. Belitong Timur / Kecamatan Kelapa Kampit



1. Pemohon menyerahkan berkas kepada petugas loket
2. Petugas Loker memeriksa kelengkapan berkas dan mencatat ke buku pendaftaran layanan
3. Kasi Pelayanan mengecek dan meneliti kelengkapan berkas
4. Sekretaris Camat memberikan persetujuan proses permohonan dan memberi disposisi untuk proses lebih lanjut
5. Kasi pelayanan memberi disposisi kepada operator untuk mengetik draft Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB)
6. Operator mengetik draft Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB)
7. Kasi pelayanan mengecek dan memparaf draft Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB)
8. Sekretaris Camat memeriksa dan memparaf draft Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB)
9. Camat memeriksa dan menandatangani draft Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB)
10. Pengadministrasi umum pelayanan meregister Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB) dan memberikan cap pengesahan Camat
11. Petugas loket mencatat Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB) ke buku pendaftaran layanan untuk diserahkan ke pemohon



Kecamatan Kelapa Kampit

Jalan Beringin II Nomor 25 Kelapa Kampit 33571 081328584001

Pemerintah Kab. Belitung Timur / Kecamatan Kelapa Kampit

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Apabila Berkas Lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Surat Tanda Daftar Perkebunan (STDB)

Pengaduan Layanan

1. Website Lapor.go.id
2. Email Kantor Camat : kelapakampit@belitungtimur.go.id
3. Melalui Surat
4. Syahril, S.Ag, S.IP (Camat), HP : 08194808609
5. Rian Kalrustana, SE (Kasi Pelayanan), HP : 081328584001
6. Kotak Pengaduan