



DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

Jalan Mr. Muh. Yamin No. 177 Madatte, Polewali 91315 042821013

distanpan.polmankab.go.id

Pemerintah Kab. Polewali Mandar / DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

Penerbitan Rekomendasi Teknis Benih/Bibit Perkebunan

No. SK :

Persyaratan

1. Mengisi Formulir Permohonan
2. Surat Persetujuan Tetangga di Ketahui Desa/Kel.
3. Fotocopy KTP
4. Fotocopy NPWP
5. Gambar Lokasi Tempat Usaha
6. Fotocopy SITU/SIUP (khusus perpanjangan)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

Jalan Mr. Muh. Yamin No. 177 Madatte, Polewali 91315 042821013

distanpan.polmankab.go.id

Pemerintah Kab. Polewali Mandar / DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN REKOMENDASI TEKNIS PENGADAAN BENIH/BIBIT PERKEBUNAN Nomor : 1059.I/SOP-Distanpan/05/2017										
NO	AKTIVITAS/KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			
		Kepala Dinas	Kepala Bidang	Kepala Seksi	JAP	Tim Teknis	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Pemohon menerima penjelasan mengenai persyaratan Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan dari JAP dan menyerahkan blangko permohonan						Lembar Permohonan	15 menit	Permohonan	
2	Pemohon menyerahkan Permohonan dan kelengkapan ke JAP dan selanjutnya diserahkan ke Kasie						Berkas	5 menit	Berkas	
3	Kasie memeriksa kelengkapan pemohon dan diserahkan ke Kabid.						1. Surat Permohonan, 2. Foto Copy KTP pemohon, 3. FC. PBB lahan bergalian, 4. Surat Keterangan Desa/Lurah, 5. Foto Loka/lahan, 6. Pas. Fot. 3 x 4 cm = 2 br.	15 menit	Berkas	
4	Kabid menyerahkan berkas permohonan ke Tim Teknis untuk dilakukan peninjauan ke lokasi/tempat usaha pengadaan benih/bibit perkebunan.						1. Surat Permohonan, 2. Foto Copy KTP pemohon, 3. FC. PBB lahan bergalian, 4. Surat Keterangan Desa/Lurah, 5. Foto Loka/lahan, 6. Pas. Fot. 3 x 4 cm = 2 br.	30 menit	Berkas	
5	Tim Teknis meninjau lokasi/tempat yang akan melakukan usaha pengadaan benih/bibit perkebunan.							1 hari	Berkas	T = dikoreksi kembali, Y = Proses dilanjutkan
6	Kasie mengkonsep Rekomendasi Teknis Usaha Bidang Perkebunan dan menyerahkan ke JAP untuk diketik						Draf Dokumen	30 menit	Draf Dokumen	
7	JAP mengetik Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan dan menyerahkan print out ke Kasie						Draf Dokumen	1 Jam	Draf Dokumen	
8	Kasie memeriksa dan menyerahkan Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan ke Kabid dan Tim Teknis untuk diparaf.						Dokumen	15 menit	Dokumen	
9	Kabid menyerahkan Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan ke Kadis untuk ditandatangani.						Dokumen	5 menit	Dokumen	
10	Kadis menandatangani Rekomendasi Teknis Pengadaan Sarana Produksi Perkebunan untuk diserahkan ke Pemohon						Berkas	5 menit	Dokumen	
11	JFU menyerahkan Rekomendasi Teknis ke Pemohon						Berkas	15 menit	Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan	

1. Pemohon menerima penjelasan mengenai persyaratan Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan dari JAP dan menyerahkan blangko permohonan
2. Pemohon menyerahkan Permohonan dan kelengkapan ke JAP dan selanjutnya diserahkan ke Kasie
3. Kasie Memeriksa kelengkapan pemohon dan diserahkan ke Kabid.
4. Kabid menyerahkan berkas permohonan ke Tim Teknis untuk dilakukan peninjauan ke lokasi/tempat usaha pengadaan benih/bibit perkebunan.
5. Tim Teknis meninjau lokasi/tempat yang akan melakukan usaha pengadaan benih/bibit perkebunan.
6. Kasie mengkonsep Rekomendasi Teknis Usaha Bidang Perkebunan dan menyerahkan ke JAP untuk diketik
7. JAP mengetik Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan dan menyerahkan print out ke Kasie
8. Kasie memeriksa dan menyerahkan Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan ke Kabid dan Tim Teknis untuk diparaf.
9. Kabid menyerahkan Rekomendasi Teknis Pengadaan Benih/Bibit Perkebunan ke Kadis untuk ditandatangani.
10. Kadis menandatangani Rekomendasi Teknis Pengadaan Sarana Produksi Perkebunan untuk diserahkan ke Pemohon
11. JFU menyerahkan Rekomendasi Teknis ke Pemohon



DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

Jalan Mr. Muh. Yamin No. 177 Madatte, Polewali 91315 042821013

distanpan.polmankab.go.id

Pemerintah Kab. Polewali Mandar / DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Apabila Persyaratan Lengkap maka pada hari itu juga dilakukan Survey Lapangan dan Penerbitan Rekomendasi Teknis.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

-

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Teknis Usaha Bidang Perkebunan

Pengaduan Layanan

Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Polewali Mandar (Jl. Mr. Muh. Yamin No. 177 Madatte, Polewali)

Telp. (0428) 21013 / HP : 081316017693

Email : distanpolmankab@gmail.com

Form Survey Kepuasan Masyarakat