

Politeknik Negeri Ujung Pandang

Jalan Perintis Kemerdekaan Km.10 Tamalanrea, Makassar City, South Sulawesi

90245 0411585365



<http://www.poliupg.ac.id>

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi /

Registrasi Mahasiswa Baru

Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi / Politeknik Negeri Ujung

No. SK :

Pandang

Persyaratan

1. Membawa Kelulusan dengan menunjukkan Kartu Tanda Peserta Ujian Jalur UMPN/PMDK;
2. Membawa map warna merah untuk D-3 dan map warna kuning untuk S1 Terapan (D-IV), lengkapi Nama, Jurusan/ Program Studi dan No. Stambuk (dikosongkan) pada bagian depan Map contoh : Nama : Jurusan/Program Studi : No. Stambuk :
3. Membawa Materai 6000 (1 Lembar);
4. Membawa pas foto terakhir 1 lembar ukuran 2 x 3 cm dan 1 lembar ukuran 3 x 4 cm dengan latar belakang merah (tidak memakai seragam sekolah dan kaos oblong);
5. Melampirkan foto copy Ijazah/SKHU/UAN yang telah dilegalisir oleh Kepala Sekolah atau jika belum ada dapat menunjukkan Kartu Peserta Ujian Nasional;
6. Membawa Surat Keterangan Berbadan Sehat Dokter yang berwenang;
7. Khusus Program Studi Teknik Telekomunikasi membawa Surat Keterangan Berbadan Sehat dan Surat Keterangan Tidak Buta Warna dari Dokter yang berwenang;
8. Membayar Biaya Pendidikan/UKT : Diploma 3 (D-3) : Rp. 1.750.000,- Per Semester Diploma 4 (D-4/S1 Terapan) : Rp. 2.400.000,- Per Semester

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Politeknik Negeri Ujung Pandang

Jalan Perintis Kemerdekaan Km.10 Tamalanrea, Makassar City, South Sulawesi

90245 0411585365



<http://www.poliupg.ac.id>

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi /

Direktoran Jenderal Pendidikan dan Kebudayaan / Politeknik Negeri Ujung

Pandang

1. Pembantu Direktur I membuat dan menandatangani surat keputusan untuk dibuatkan Surat Keputusan
2. Pembantu Direktur I mengadakan rapat koordinasi;
3. Panitia menyiapkan segala keperluan yang berkaitan dengan pendaftaran ulang mahasiswa baru;
4. Pendaftaran ulang mahasiswa baru dilaksanakan pada hari, tanggal, dan tempat yang telah ditentukan;
5. Calon mahasiswa baru mendaftarkan diri pada seksi pendaftaran dengan membawa kartu ujian/kartu tes;
6. Apabila semua persyaratan telah dipenuhi, seksi pendaftaran menyerahkan blanko pembayaran pendaftaran ulang;
7. Calon mahasiswa baru yang telah membayar biaya pendaftaran ulang akan diberikan Nomor Induk Mahasiswa (NIM) dan formulir isian dalam map;
8. Panitia melaksanakan pendataan sesuai formulir isian yang telah diisi oleh mahasiswa baru;
9. Panitia melaksanakan pemeriksaan kesehatan dan pengukuran baju laboratorium/bengkel & jas almameter bagi mahasiswa baru;
10. Bagi yang tidak mendaftar ulang sampai batas waktu yang telah ditentukan dianggap mengundurkan diri dan secara otomatis digantikan oleh cadangan sesuai urutan yang telah ditetapkan.

Waktu Penyelesaian

2 Minggu

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Registrasi Mahasiswa Baru

Pengaduan Layanan

Politeknik Negeri Ujung Pandang

Jalan Perintis Kemerdekaan Km.10 Tamalanrea, Makassar City, South Sulawesi
90245 0411585365



<http://www.poliupg.ac.id>

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi /

Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi / Politeknik Negeri Ujung
Pandang

1. Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara langsung kepada Direktur melalui Kepala Bagian Akademik dan Kemahasiswaan Politeknik Negeri Ujung Pandang;
2. Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan langsung via : telp : 0411-585365, fax : 0411 - 586043, email: pnup@poliupg.ac.id, atau melalui kotak pengaduan yang disediakan.