



Peminjaman Tenda Kerucut

No. SK :

Persyaratan

1. SURAT PERMOHONAN
2. SURAT PERNYATAAN PEMINJAMAN TENDA

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. PEMOHON DATANG LANGSUNG MEMBAWA SURAT PERMOHONAN PEMINJAMAN TENDA YANG TELAH DIISI KE KANTOR DINAS PERDAGANGAN.
2. SURAT PERMOHONAN PEMINJAMAN TENDA DI CATAT DI BUKU SURAT MASUK DAN DI BERI KERTAS DISPOSISI UNTUK MENDAPAT PERSETUJUAN.
3. SURAT YANG TELAH DI BERIKAN KERTAS DISPOSISI DINAIKAN KE SEKRETARIS UNTUK MENDAPAT ARAHAN.
4. SETELAH MENDAPAT ARAHAN SEKRETARIS SURAT PERMOHONAN DINAIKAN KE KEPALA DINAS UNTUK MENDAPAT PERSETUJUAN.
5. SETELAH DI SETUJUI KEPALA DINAS, SURAT PERMOHONAN DITURUKAN KE PEJABAT PENGELOLA YANG MENANGANI PEMINJAMAN TENDA.
6. PEJABAT PENGELOLA YANG MENANGANI MEMAMGGIL PEMOHON UNTUK MENGISI FORMULIR PEMINJAMAN TENDA DAN MENANDATANGANI SURAT PERNYATAAN PEMINJAMAN TENDA.
7. SETELAH ITU PEMBAYARAN BONGKAR PASANG DAN RETRIBUSI PEMINJAMAN ASET DAERAH DENGAN BENDAHARA PENERIMAAN.
8. PROSES PEMASANGAN DAN BONGKAR TENDA OLEH PETUGAS SESUAI DENGAN HARI YANG DI TENTUKAN OLEH PEMOHON.

Waktu Penyelesaian



Dinas Perdagangan

Jl. Manunggal No.21 Sukadana 78852 081253263820

Pemerintah Kab. Kayong Utara / Dinas Perdagangan

2 Hari kerja

JIKA SUDAH MENGISI FORMULIR PEMINJAMAN DAN SURAT PERNYATAAN PEMINJAMAN TENDA KERUCUT YANG AKAN DI SETUJUI OLEH KEPALA DINAS PERDAGANGAN ATAU PEJABAT YANG MEWAKILI MAKAN PROSES PENYELESAIAN PEMINJAMAN TENDA SELESAI.

DI HARI JAM KERJA

DARI JAM 08.00-16.00 WIB

Biaya / Tarif

150000

BIAYA PEMBAYARAN RETRIBUSI DAN BONGKAR PASANG PEMINJAMAN ASET DAERAH (TENDA KERUCUT) SESUAI DENGAN PERDA NO.8 TAHUN 2013.

Produk Pelayanan

1. PEMINJAMAN TENDA KERUCUT

Pengaduan Layanan

PENANGANAN INFORMASI MELALUI CONTACT PERSON :

1. SDR. RAHADI, A.Md

NO.HP/WA : 0813-4840-6777

2. SDR. AM. ISMUNIR

NO.HP/WA : 0813-4872-9515

ATAU BISA DATANG LANGUNG KE KANTOR DINAS PERDAGANGAN

ALAMAT KANTOR: JALAN MANUNGGAL NO 21