



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln. Jenderal Basuki Rahmat 37111 074821433

[dukcapil.sungaipenuhkota.go.id](http://dukcapil.sungaipenuhkota.go.id)

Pemerintah Kota Sungai Penuh / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

# Pelayanan Penerbitan SKTT

No. SK :

## Persyaratan

1. Mengisi Formulir F-1.01 (Biodata Keluarga)
2. Pasport
3. ITAS
4. Surat Jaminan dari Sponsor
5. Surat Pengantar Kepala Desa/Lurad atau Surat Keterangan Domisili
6. Pas Photo Warna ukuran 2 x 3 (2 lembar)
7. KTP elektronik Sponsor
8. Kartu Keluarga Sponsor
9. Dokumen Perusahaan (Akta Notaris, NPWP, TDP, SITU, RPTKA)
10. Surat Izin Prinsip Penanaman Modal Asing

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Melapor dan Menyerahkan Bahan/berkas Persyaratan
2. Petugas Pelayanan Menerima dan Mengecek Kelengkapan Bahan/Berkas
3. Kabid/Kasi melakukan Verifikasi Kelengkapan Bahan
4. Melakukan Entry Data dan Pencetakan SKTT
5. Kepala Dinas menandatangani SKTT
6. Menyerahkan SKTT kepada Pemohon

## Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Paling lama 3 Hari Sejak bahan dinyatakan lengkap (kalau tidak ada kendala jarkomdat dan sarana prasarana)

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln. Jenderal Basuki Rahmat 37111 074821433

[dukcapil.sungaipenuhkota.go.id](http://dukcapil.sungaipenuhkota.go.id)

Pemerintah Kota Sungai Penuh / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Tempat Tinggal (SKTT)

### Pengaduan Layanan

Melalui :

1. Kotak Pengaduan
2. Telp ' 0748-21433
3. Fax \* : 0748-21433
4. FB : Disdukcapil Sungai Penuh
5. WA
6. Email \*