



Surat Keterangan Nikah / Pindah Nikah

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa fotocopy Kartu Keluarga (KK)/KTP
2. Fotocopy Ijazah
3. Foto ukuran 3x4
4. Pengantar Dari

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon/ yang mewakili datang kedesa dengan membawa persyaratan di atas
2. Petugas menerima/memeriksa data yang telah diserahkan untuk mengecek kebenaran data sebelum dimintakan tanda tangan Kades
3. Jika data tersebut sudah sesuai/benar maka petugas mendaftarkan Suket tersebut.
4. Petugas memintakan Tanda tangan Kades kemudian menyerahkan kembali kepada Pemohon. Khusus untuk keterangan pindah nikah ditanda tangani oleh Kades

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Nikah / Pindah Nikah

Pengaduan Layanan