



## Kecamatan Bangsalsari

Jl. Achmad yani no 48 68154 0331711418

Pemerintah Kab. Jember / Kecamatan Bangsalsari

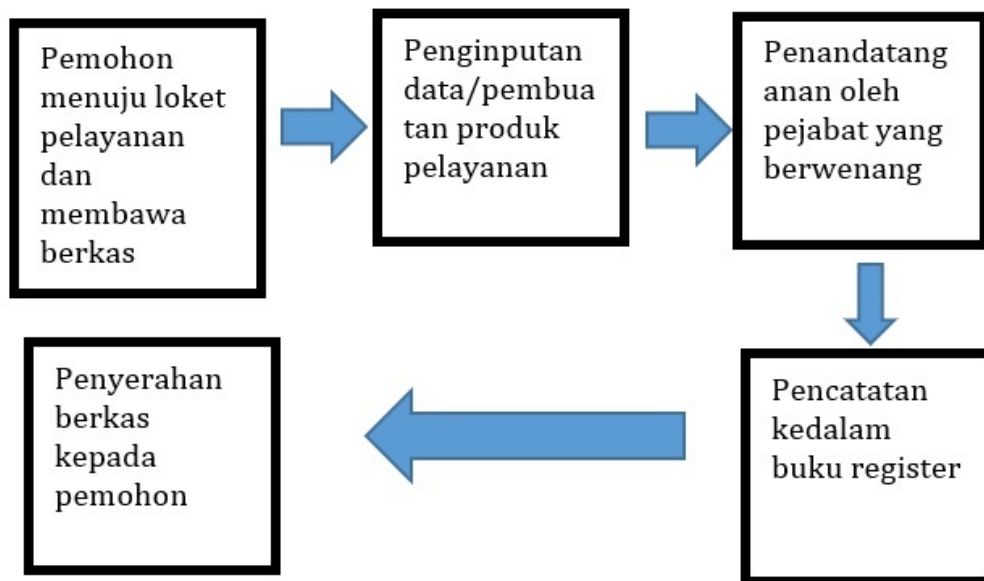
# Pengajuan Surat Pindah

No. SK : 188.45/20/35.09.09/2024

## Persyaratan

1. - Surat Keterangan Pindah dari Kelurahan/Desa
2. - Kartu Keluarga Asli
3. - Kartu Tanda Penduduk
4. - Pas foto 4x6 1 (satu) lembar

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. a. Pemohon mengambil no antrian dan menuju loket pelayanan untuk pengajuan berkas pemohon di loket pelayanan dan pemeriksaan kelengkapan berkas
2. b. Penginputan data yang akan diproses
3. c. Pendistribusian dokumen pemohon kepada pejabat terkait untuk ditandatangani
4. d. Pencatatan dokumen kedalam buku registrasi
5. e. Penyerahan produk pelayanan kepada pemohon

## Waktu Penyelesaian



## Kecamatan Bangsalsari

Jl. Achmad yani no 48 68154 0331711418

Pemerintah Kab. Jember / Kecamatan Bangsalsari

7 Hari kerja

- a. Pemohon mengambil no antrian dan menuju loket pelayanan untuk pengajuan berkas pemohon di loket pelayanan dan pemeriksaan kelengkapan berkas
- b. Penginputan data yang akan diproses
- c. Pendistribusian dokumen pemohon kepada pejabat terkait untuk ditandatangani
- d. Pencatatan dokumen kedalam buku registrasi
- e. Penyerahan produk pelayanan kepada pemohon

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Pindah

### Pengaduan Layanan

1. Datang langsung menuju Loket Pengaduan
2. Telp wa Sobat : 082228757212
3. Email : Pemohonakte@gmail.com
4. Kotak Pengaduan
5. [kec.bangsalsari@jemberkab.go.id](mailto:kec.bangsalsari@jemberkab.go.id)
6. SP4N-LAPOR