



Kelurahan Kencong

Pemerintah Kab. Jember / Desa Kencong / Kelurahan Kencong

Penerbitan Surat Keterangan Kehilangan

No. SK :

Persyaratan

1. membawa fotocopy dan surat pengantar dari RT / RW yang telah ditandatangani oleh Kepala Dusun

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang langsung ke kantor Desa
2. Pemohon menyerahkan berkas pengajuan ke petugas di Kantor Desa
3. Input data dan kronologi kehilangan berdasarkan keterangan dari pemohon oleh petugas
4. Registrasi di buku registrasi oleh petugas
5. Penandatanganan Surat oleh Kepala Desa

Waktu Penyelesaian

6 Menit

1. Pemohon menyerahkan berkas ke petugas 1 menit
2. Input data dan kronologi kehilangan oleh petugas berdasarkan keterangan dari pemohon 3 menit
3. Registrasi di buku registrasi oleh petugas 1 menit
4. Tandatangan Kepala Desa 1 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen surat keterangan kehilangan

Pengaduan Layanan

Pemohon datang langsung jke Kantor Desa