



## Kelurahan Batuceper

Jalan Daan Mogot Km 21 No. 233 15112 0215533309

Pemerintah Kota Tangerang / Pemerintah Kecamatan Batuceper /  
Kelurahan Batuceper

# Penerbitan surat pengantar permohonan kartu Keluarga (KK)

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat pengantar dari RT/RW
2. Poto copy KTP
3. Poto copy KK lama apabila ada penambahan anggota keluarga
4. Poto copy KK lama apabila ada penambahan anggota keluarga
5. Surat pindah Poto copy KK lama apabila ada penambahan anggota keluarga apabila penduduk tersebut baru melaksanakan pindah datang
6. Akta nikah / cerai bagi anggota keluarga yang sudah cerai
7. Akte kelahiran / surat keterangan peristiwa penting kependudukan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kantor Kelurahan dengan membawa persyaratan yang telah ditentukan
2. Petugas mencatat/meregistrasi permohonan pembuatan KK dan meneliti berkas permohonan dan menyerahkan berkas kepada petugas operator apabila persyaratan lengkap dan mengembalikan kepada pemohon apabila berkas tidak lengkap untuk dilengkapi
3. Petugas/operator menginput data pemohon dan mencetak permohonan KK
4. Petugas mengajukan penandatanganan kepada yang berkepentingan
5. Petugas mengajukan pengesahan setelah diteliti oleh Kasie dan di paraf
6. Lurah atau Sekel meneliti dan menandatangani KK serta di stempel
7. 7. Petugas memberikan kepada pemohon

## Waktu Penyelesaian

15 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



## Kelurahan Batuceper

Jalan Daan Mogot Km 21 No. 233 15112 0215533309

Pemerintah Kota Tangerang / Pemerintah Kecamatan Batuceper /  
Kelurahan Batuceper

1. Surat Pengantar Permohonan Kartu Keluarga ( KK )

### Pengaduan Layanan