

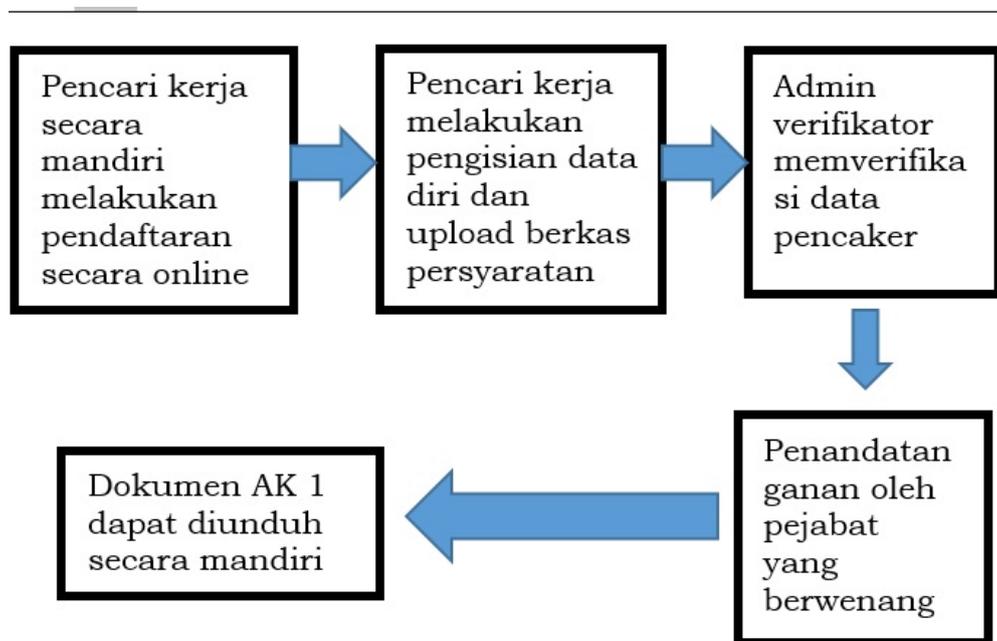
Pembuatan Kartu Pencari Kerja (AK1)

No. SK : 188.45/858.1/35.09.316/2024

Persyaratan

1. Foto Formal Format JPG (File dibawah 1 MB)
2. Foto KTP/ Domisili Kab, Jember Format JPG (File dibawah 1 MB)
3. Ijazah Pendidikan Terakhir Format PDF (File dibawah 1 MB)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. a. Pencari kerja secara mandiri melakukan pendaftaran secara online melalui aplikasi E KAPEKA atau website E KAPEKA b. Pencari kerja melakukan pengisian data diri dan upload berkas persyaratan c. Admin verifikator memverifikasi data pencaker d. Penandatanganan oleh pejabat yang berwenang secara online (TTE) e. Dokumen AK 1 dapat diunduh secara mandiri pada aplikasi E KAPEKA atau website E KAPEKA

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Menit



Dinas Tenaga Kerja Kabupaten

Jl. Kartini No. 2 68137 0331486177

disnaker.jemberkab.go.id

Pemerintah Kab. Jember / Dinas Tenaga Kerja Kabupaten

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu AK1

Pengaduan Layanan

WA Center : 0822-2815-2314

www.disnaker.jemberkab.go.id