



## Kecamatan Teluk Batang

Jl. KH. Agus Salim Teluk Batang 78856 085245635321

Pemerintah Kab. Kayong Utara / Kecamatan Teluk Batang

# Surat Pengantar Pinda Datang WNI/WNA Antar Desa, Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi dan Luar Negeri

No. SK :

## Persyaratan

1. Foto copy kartu tanda penduduk dan Pasport
2. Foto copy kartu keluarga
3. Formulir - formulir dari Desa
4. Pas Photo 3 x 4 ( 4 Lembar )

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas kepada petugas
2. Pemohon menunggu proses pembuatan dan pengregistrasian Surat Pengantar Pinda Datang WNI/WNA Antar Desa, Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi dan Luar Negeri
3. Pemohon dapat menerima berkas

## Waktu Penyelesaian

15 Menit

Untuk pembuatan Surat Pengantar Pinda Datang WNI/WNA Antar Desa, Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi dan Luar Negeri dapat diselesaikan dalam waktu 15 menit dengan ketentuan semua persyaratan lengkap

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Untuk Pembuatan Surat Pengantar Pinda Datang WNI/WNA Antar Desa, Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi dan Luar Negeri tidak dikenakan biaya / gratis berdasarkan Peraturan Bupati Kayong Utara Nomor 41 Tahun 2015 Tentang Standar Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan

## Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Pinda Datang WNI/WNA Antar Desa, Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi dan Luar Negeri



## Kecamatan Teluk Batang

Jl. KH. Agus Salim Teluk Batang 78856 085245635321

Pemerintah Kab. Kayong Utara / Kecamatan Teluk Batang

### Pengaduan Layanan

Untuk pengaduan dapat melalui kotak saran / tatap muka langsung