# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Sultan Botutihe Kelurahan Ipilo Kecamatan Kota Timur Kota Gorontalo 96112 082199699898

https://dpmptsp.gorontalokota.go.id

Pemerintah Kota Gorontalo / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Standar Pelayanan Surat Izin Pengelolaan Air Tanah

No. SK:

#### Persyaratan

- 1. Fotocopy KTP
- 2. Fotocopy Izin Lokasi
- 3. Fotocopy IMB
- 4. Fotocopy Pelunasan PBB
- 5. Dokumen Amdal, UPL-UKL
- 6. Surat Rekomendasi dari Dinas Lingkungan Hidup

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- Pemohon meminta informasi dengan jelas dan benar ke petugas informasi , mengajukan permohonan dan melengkapi persyaratan
- 2. Petugas Front Office memeriksa permohonan dan membuat tanda terima permohonan
- 3. Petugas Back Office memproses dan mencetak draft Izin pengelolaan Air Tanah
- 4. Kasie Pelayanan memeriksa dan memparaf Pendaftaran Izin pengelolaan Air Tanah
- 5. Kasie Perizinan memeriksa dan memparaf Pendaftaran Izin pengelolaan Air Tanah
- 6. Kabid memeriksa dan memparaf Izin Pemanfaatan Izin pengelolaan Air Tanah
- 7. Kepala memeriksa dan menandatangani Izin Pemanfaatan Izin pengelolaan Air Tanah
- 8. Petugas Back Office mengadministrasikan Izin Pemanfaatan Izin pengelolaan Air Tanah
- 9. Petugas Front Office menyerahkan Izin Pemanfaatan Izin pengelolaan Air Tanah

#### Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

langka waktu penyelesaian adalah 2 hari, keria setelah berkas persyaratan dinyatakan lengkan.

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

# **Produk Pelayanan**

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jl. Sultan Botutihe Kelurahan Ipilo Kecamatan Kota Timur Kota Gorontalo 96112 082199699898

https://dpmptsp.gorontalokota.go.id

Pemerintah Kota Gorontalo / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu

1. Surat Izin P**Sagel Plinahu**Air Tanah

# Pengaduan Layanan

- 1.Melalui kotak saran
- 2. Melalui petugas khusus penanganan pengaduan, saran, dan masukan